

PORTAL RH 

Acessar e Visualizar Treinamentos

Treinamento & Desenvolvimento

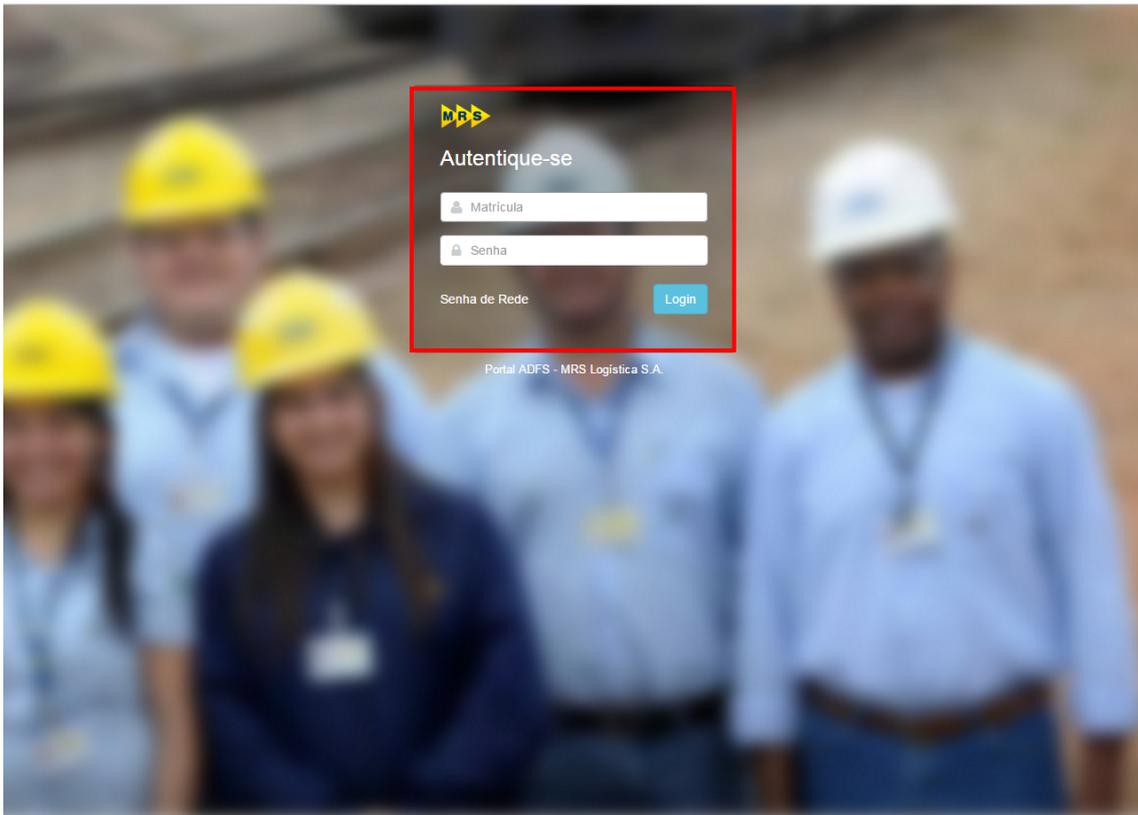
Sumário

1. Acessar o Portal RH	3
2. Acessar e Visualizar Treinamentos	4
3. Solicitar Liberação de Treinamentos	8
4. Navegar e Realizar um Treinamento	14
5. A Visão do Gestor	22
6. Gerar Relatórios	24
6.1 Relatório de Necessidade de Treinamento	26
6.2 Relatório de Status do Programa de Treinamento	29
6.3 Relatório de Histórico de Treinamento	31

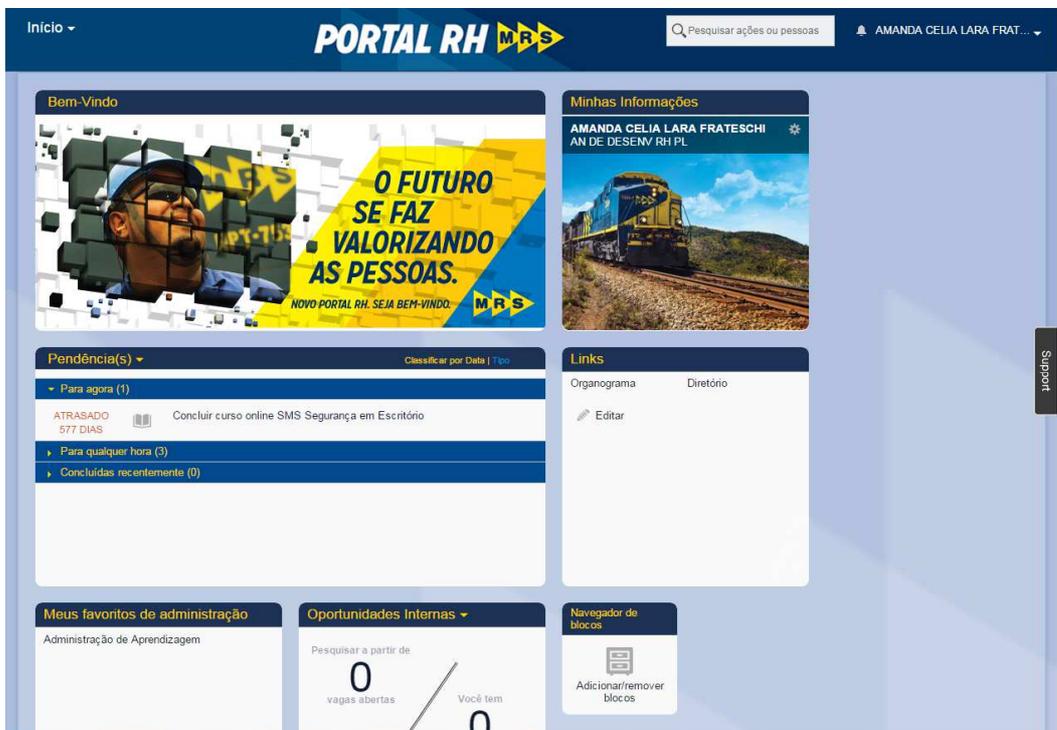
1. Acessar o Portal RH

O Portal RH engloba várias ferramentas que serão utilizadas pelo colaborador e de acordo com seu perfil, será disponibilizada uma lista específica dessas funcionalidades.

- Faça login no Portal RH utilizando sua matrícula e senha de rede.

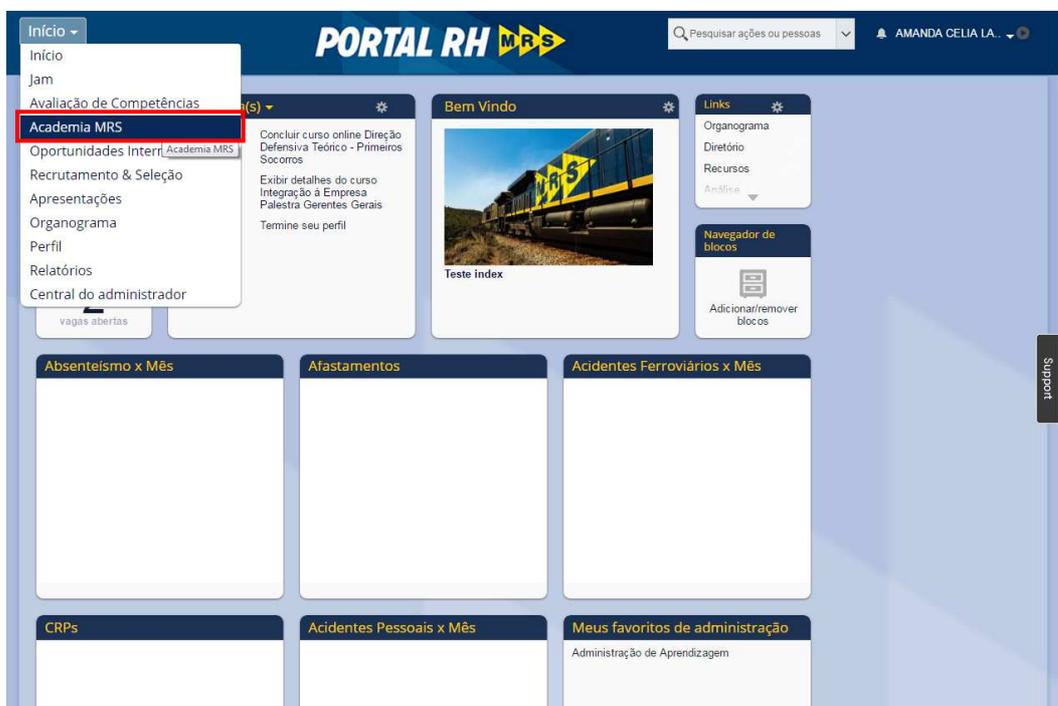


- Após realizar o acesso, podemos verificar que o Portal possui caixas de acordo com as tarefas e funcionalidades do perfil de quem está acessando.



2. Acessar e visualizar Treinamentos

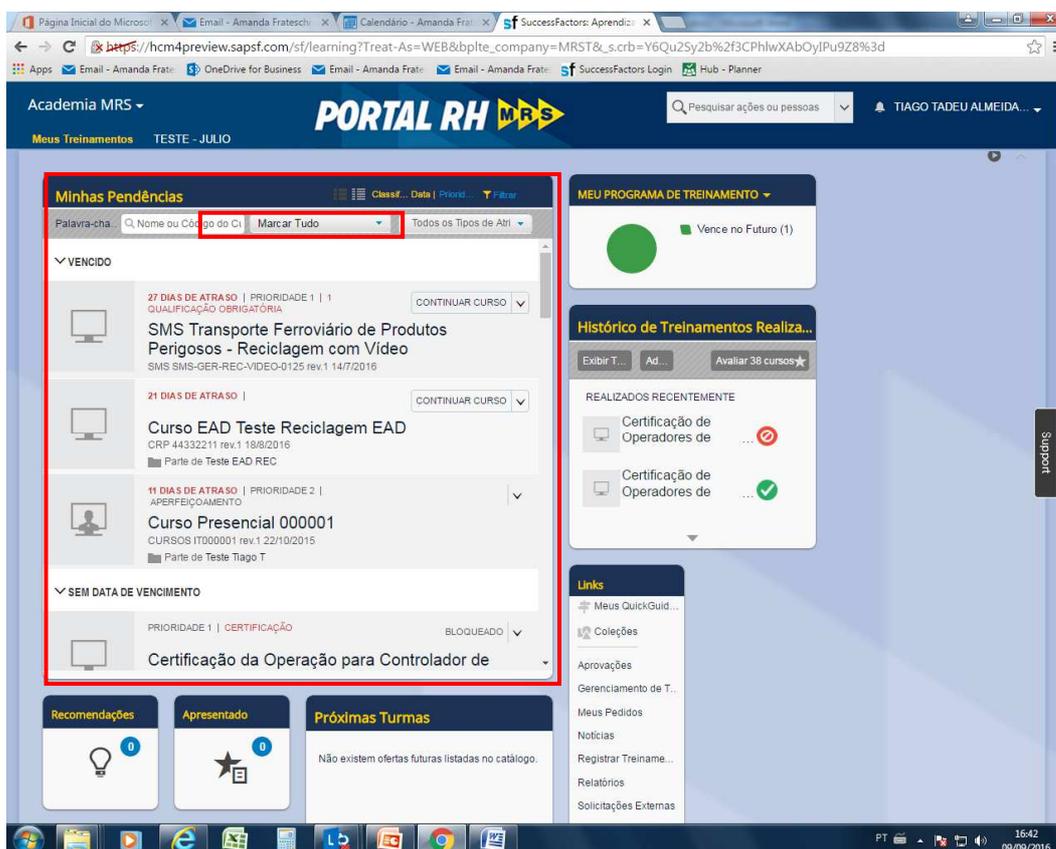
- Para acessar o **Portal da Academia MRS** clique em **Início** e uma lista de opções será apresentada.
- Neste caso vamos clicar em **Academia MRS**.



Feito isso, você visualizará o seu perfil de usuário, onde será possível verificar varias informações sobre treinamentos.

- Em **Minhas Pendências** é possível verificar:

- Todas as pendências de cursos presenciais, cursos de posto de trabalho e cursos online (Net Escola).
- Treinamentos vencidos, com prazo a vencer ou que não possuem data de vencimento. Junto aos títulos dos cursos é informado também a prioridade e a classificação de um curso (qualificação obrigatória, aperfeiçoamento ou certificação).
- Localizar um treinamento (curso) realizando uma busca no campo Palavra-chave através do Nome ou Código do Curso.



- Em **Histórico de Treinamento Realizados**, são listados todos os treinamentos que já foram concluídos. Clique no título da caixa ou em Exibir tudo.

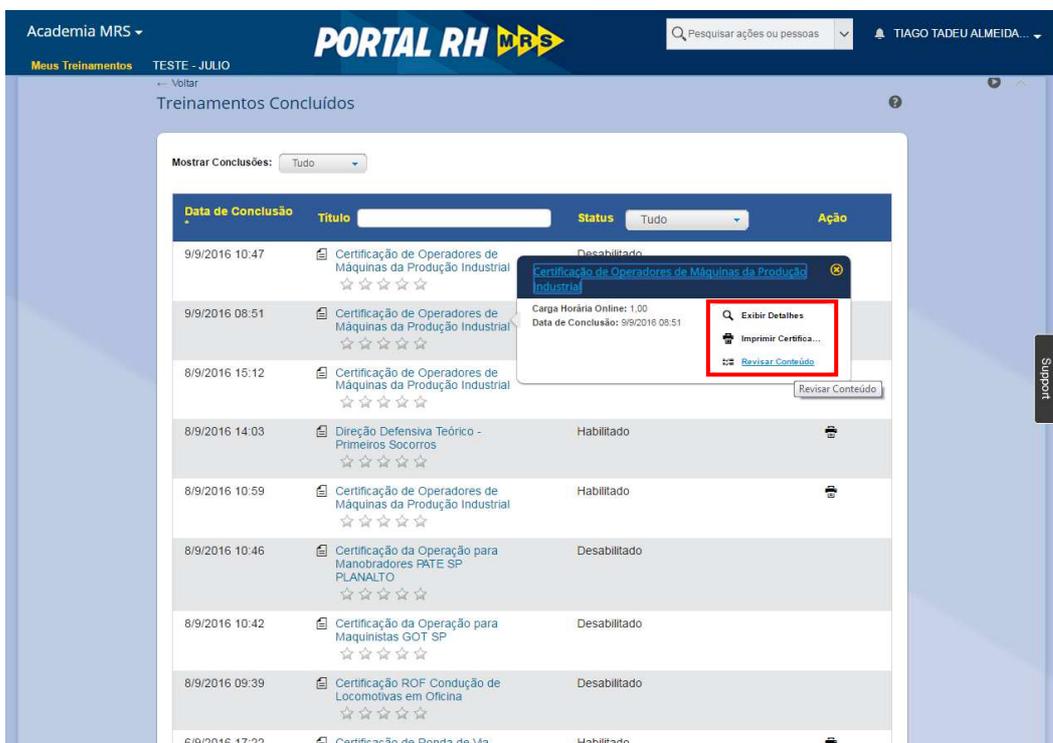
The screenshot shows the 'Meus Treinamentos' dashboard for 'Academia MRS'. The main section is 'Minhas Pendências', which lists several courses with their completion status and due dates. A red box highlights the 'Histórico de Treinamentos Realizados' section, which shows a list of completed courses. Below this, there are sections for 'Recomendações', 'Apresentado', and 'Próximas Turmas'. A 'Support' button is visible on the right side of the dashboard.

- Feito isso podemos consultar a lista de cursos concluídos e o status de cada um.

The screenshot shows the 'Treinamentos Concluídos' page. It features a table with the following columns: 'Data de Conclusão', 'Título', 'Status', and 'Ação'. The table lists several completed courses, including 'Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial' and 'Direção Defensiva Teórico - Primeiros Socorros'. A 'Support' button is visible on the right side of the page.

Data de Conclusão	Título	Status	Ação
9/9/2016 10:47	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Desabilitado	
9/9/2016 08:51	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Habilitado	
8/9/2016 15:12	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Desabilitado	
8/9/2016 14:03	Direção Defensiva Teórico - Primeiros Socorros	Habilitado	
8/9/2016 10:59	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Habilitado	
8/9/2016 10:46	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	Desabilitado	
8/9/2016 10:42	Certificação da Operação para Maquinas GOT SP	Desabilitado	
8/9/2016 09:39	Certificação ROF Condução de Locomotivas em Oficina	Desabilitado	
	ificação de Ronda de Via	Habilitado	

- Passando o cursor no nome do treinamento é possível ver as opções: “Exibir detalhes”, “Imprimir Certificado” e “Revisitar Conteúdo” quando não for certificação.



Academia MRS - **PORTAL RH**  Pesquisar ações ou pessoas TIAGO TADEU ALMEIDA...

Meus Treinamentos TESTE - JULIO Voltar

Treinamentos Concluídos

Mostrar Conclusões: Tudo

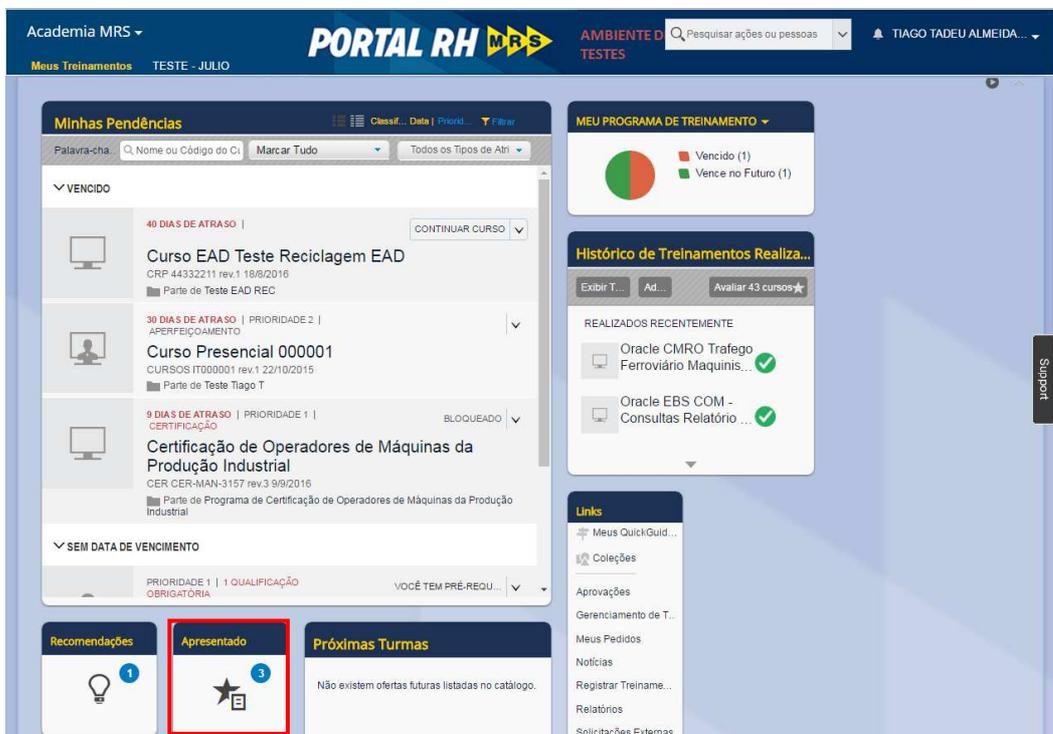
Data de Conclusão	Título	Status	Ação
9/9/2016 10:47	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Desabilitado	
9/9/2016 08:51	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Desabilitado	
8/9/2016 15:12	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Desabilitado	
8/9/2016 14:03	Direção Defensiva Teórico - Primeiros Socorros	Habilitado	
8/9/2016 10:59	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	Habilitado	
8/9/2016 10:46	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	Desabilitado	
8/9/2016 10:42	Certificação da Operação para Maquinistas GOT SP	Desabilitado	
8/9/2016 09:39	Certificação ROF Condução de Locomotivas em Oficina	Desabilitado	
6/9/2016 17:22	Certificação de Ronda de Via	Habilitado	

Support

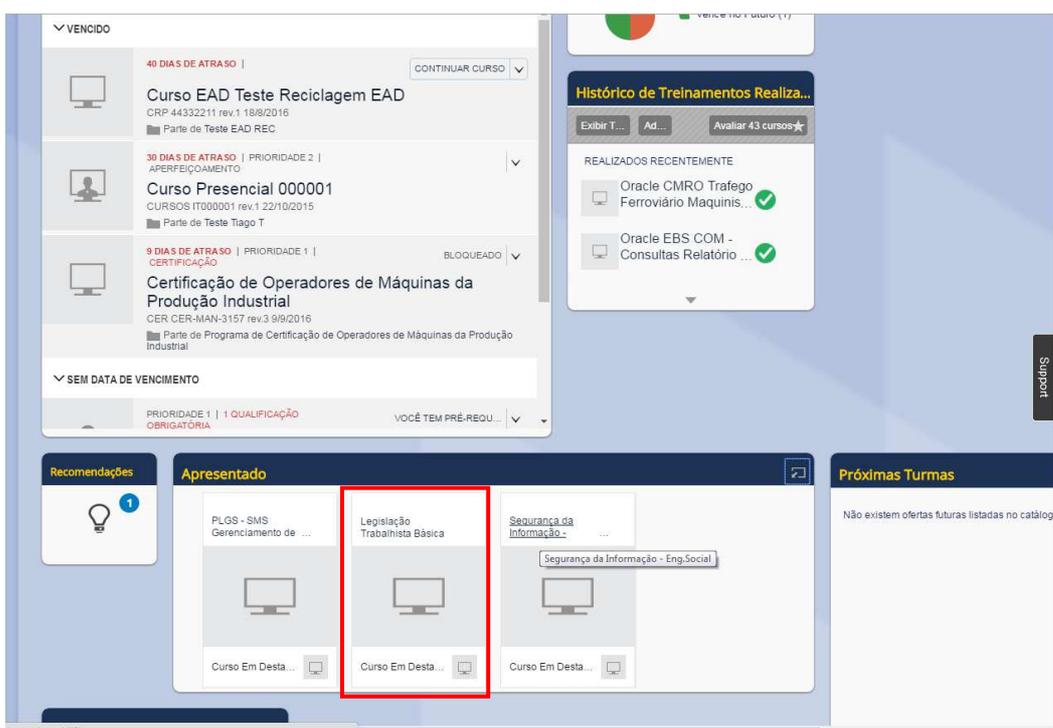
3. Solicitar Liberação de Treinamentos

Os cursos online que não necessitam de aprovação do responsável técnico/usuário-chave, poderão ser solicitados pelo próprio usuário.

- Clique na caixa **Apresentado**.



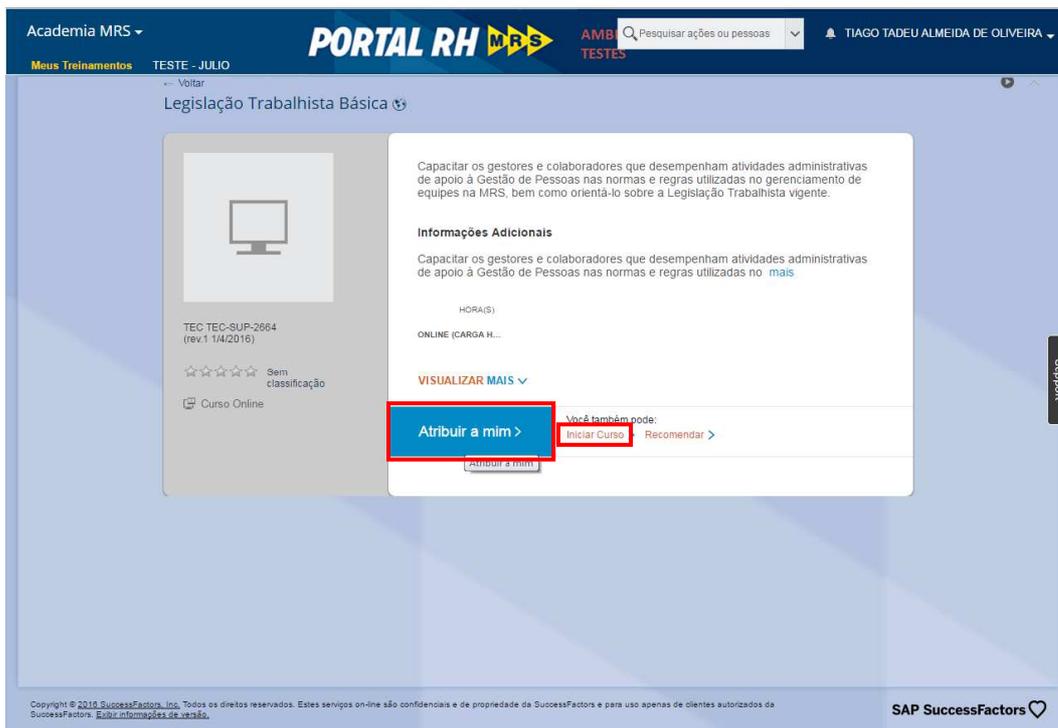
- O usuário localiza o curso desejado nas opções disponíveis. No exemplo vamos solicitar o curso **Legislação Trabalhista Básica**. Clique no referido curso.



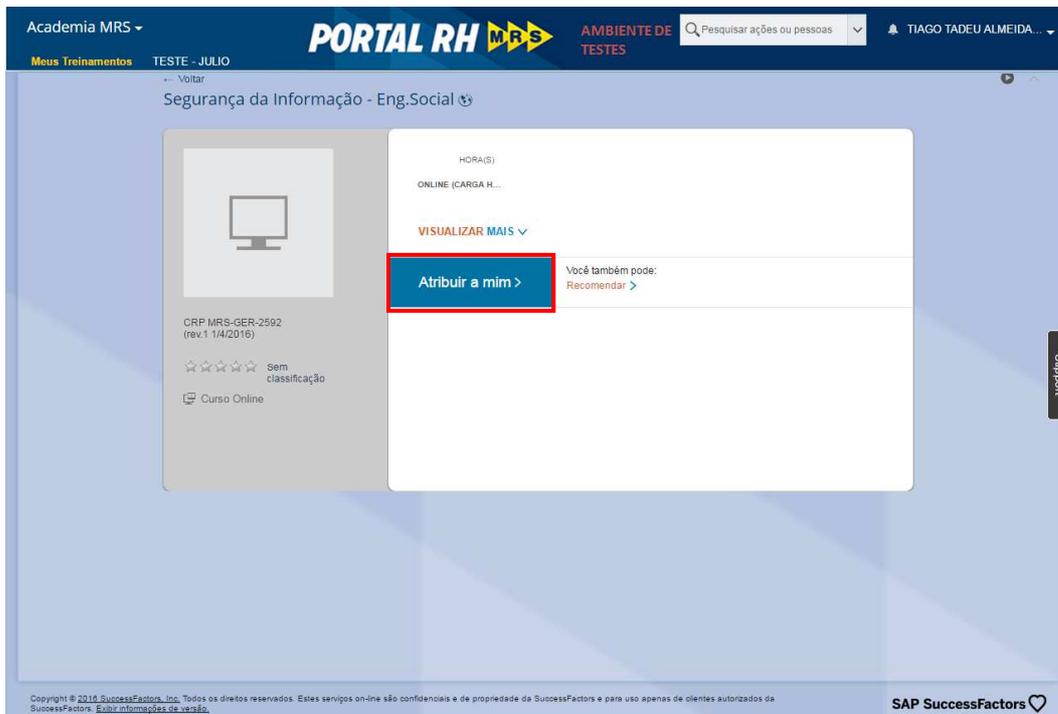
Acessar e Visualizar Treinamentos

Treinamento & Desenvolvimento

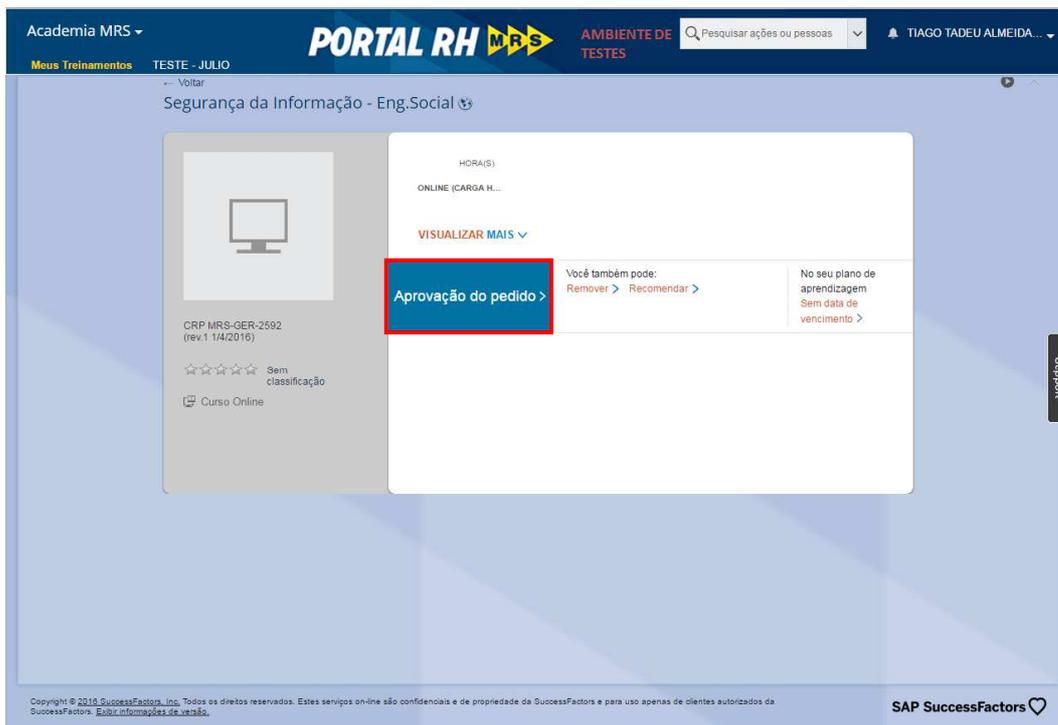
- Em **Atribuir a mim**, se desejar realizar depois ou em **Iniciar Curso**, se desejar iniciar imediatamente.



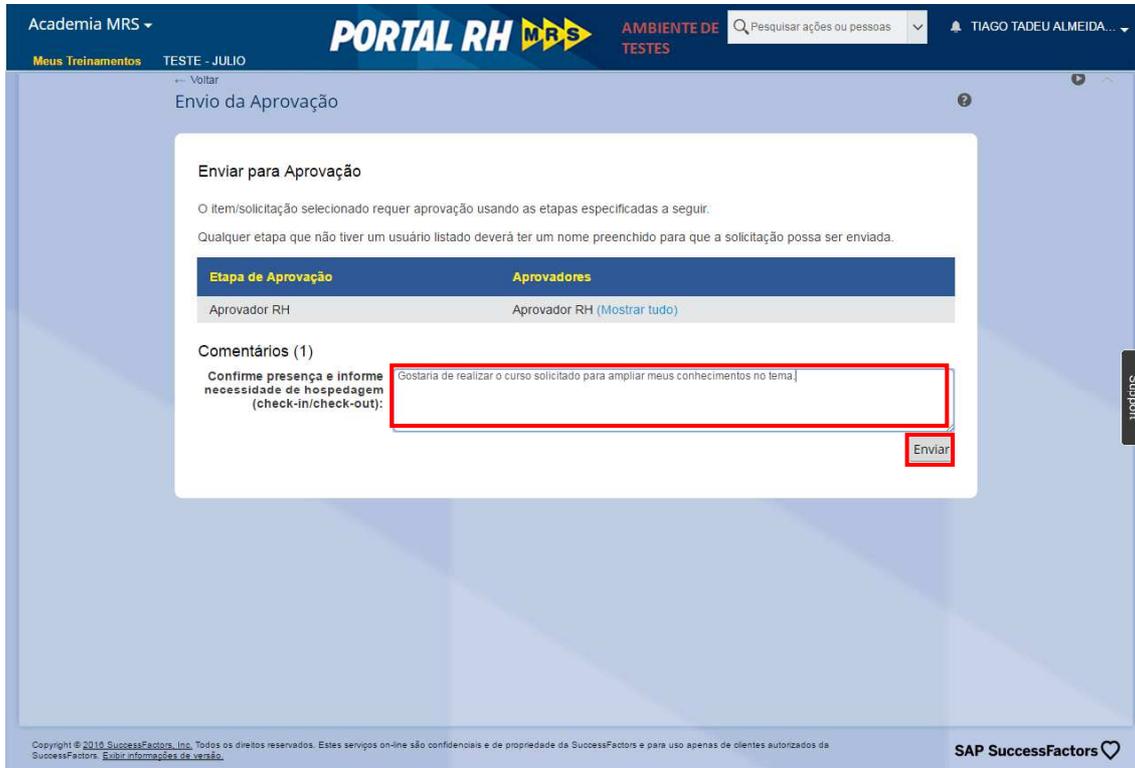
- Em outro exemplo, ao solicitar o curso **Segurança da Informação** verificou-se que o treinamento selecionado exige aprovação do responsável técnico/usuário-chave para liberação. Veja que neste caso a opção de Iniciar curso não será apresentada pois passará ainda pelo processo de aprovação. Clique em **Atribuir a mim**.



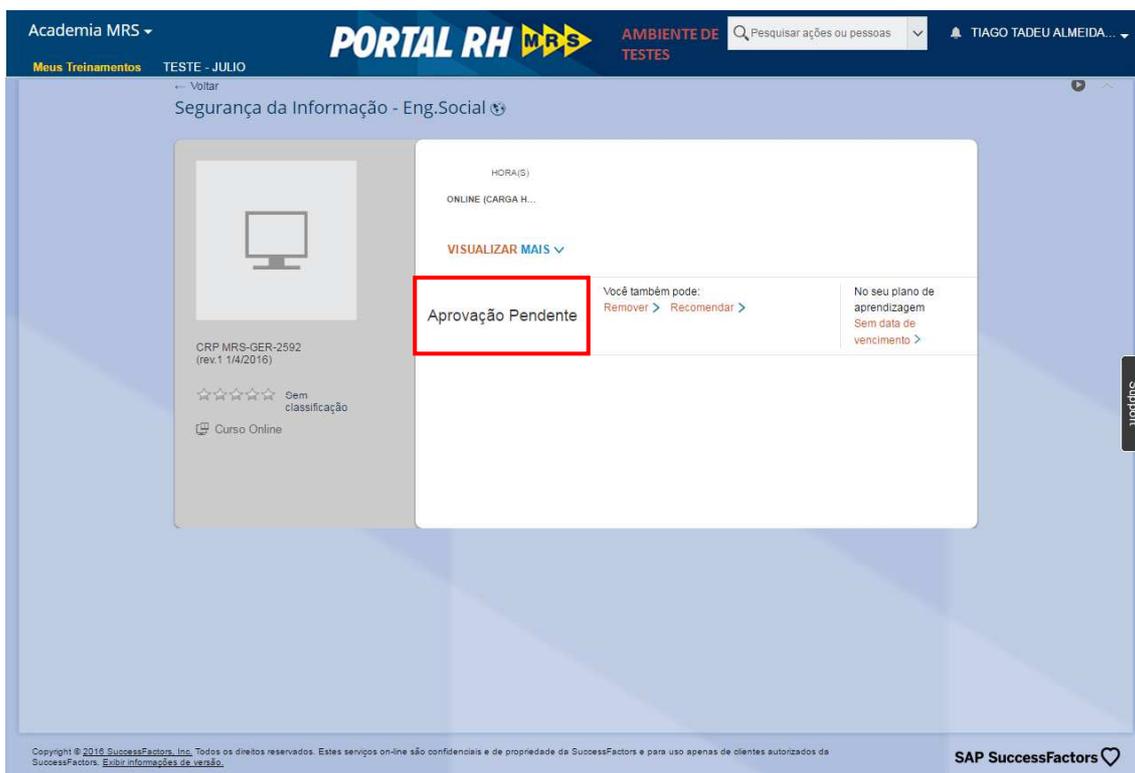
- Na sequência, clique em **Aprovação do Pedido**. Sendo assim, o mesmo passará por um fluxo de aprovação.



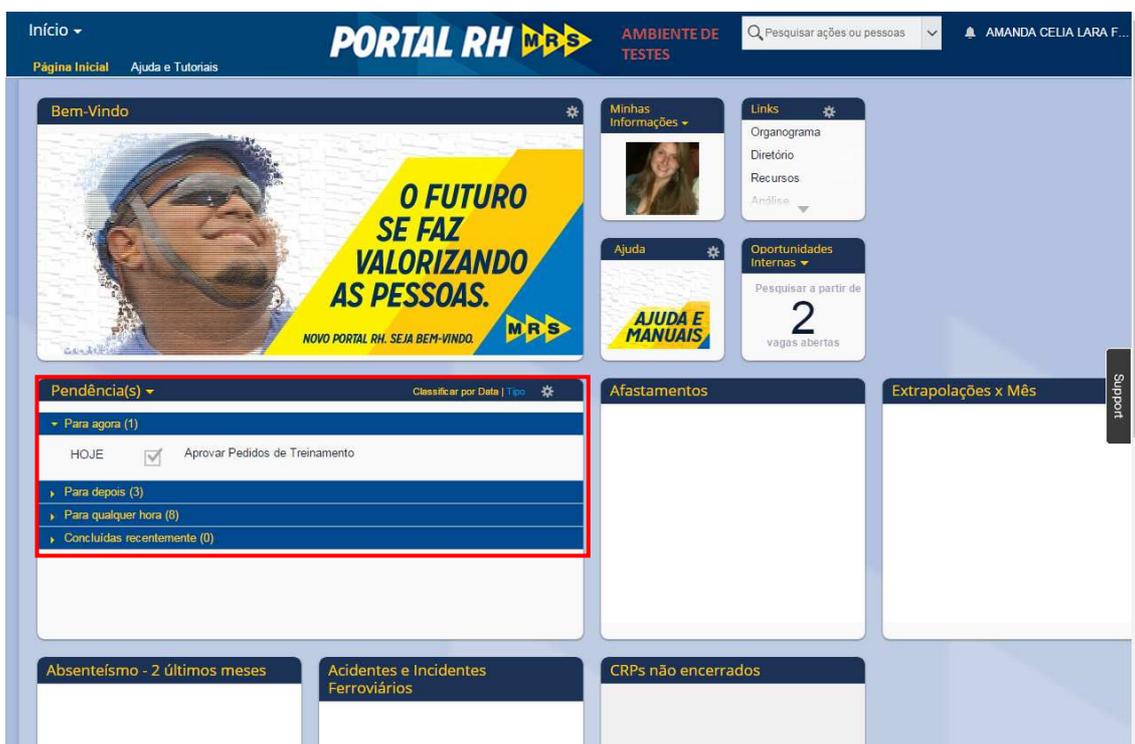
- Se desejar, adicione algum comentário ao **Envio da Aprovação** e clique em **Enviar**.



- Feito isso, o status ficará como **Aprovação Pendente**, até que o usuário responsável aprove e o curso seja liberado.



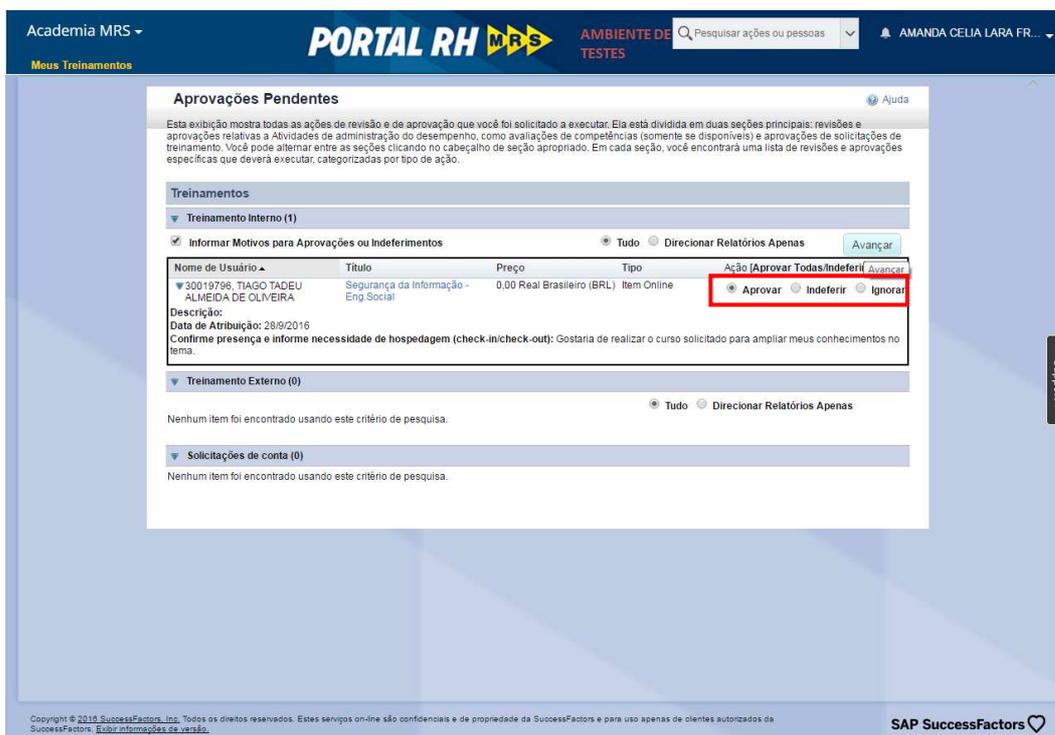
- Enviada a solicitação pelo colaborador, a Pendência aparecerá para o responsável técnico/usuário-chave, para aprovação ou recusa do pedido, na caixa **Pendência(s)**, no item **Aprovar Pedidos de Treinamento**.



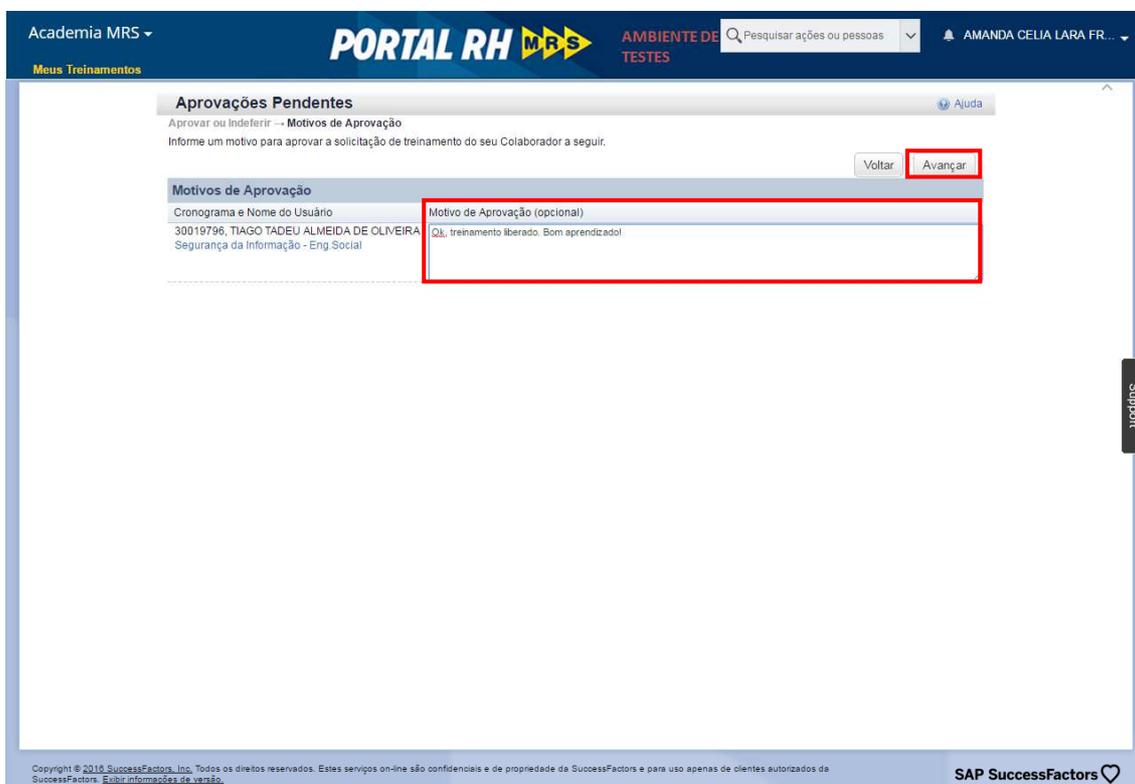
Acessar e Visualizar Treinamentos

Treinamento & Desenvolvimento

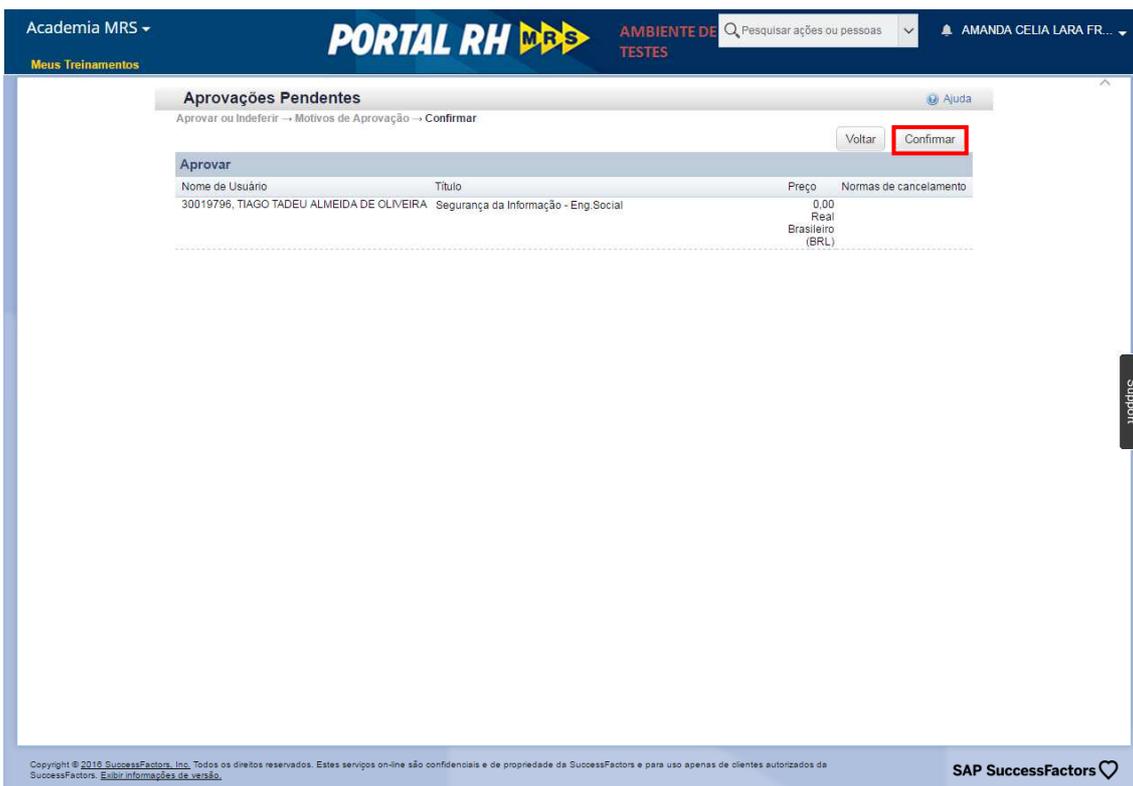
- Em Aprovações Pendentes, o responsável técnico/usuário-chave poderá **Aprovar**, **Indeferir** ou **Ignorar**.



- O responsável técnico/usuário-chave poderá incluir comentários na tela de aprovação (ou recusa) da solicitação. O sistema pedirá que avance a tela (**Avançar**).



Para finalizar a aprovação, clicar em **Confirmar**.



Academia MRS ▾ **PORTAL RH**  AMBIENTE DE TESTES AMANDA CELIA LARA FR... ▾

Meus Treinamentos

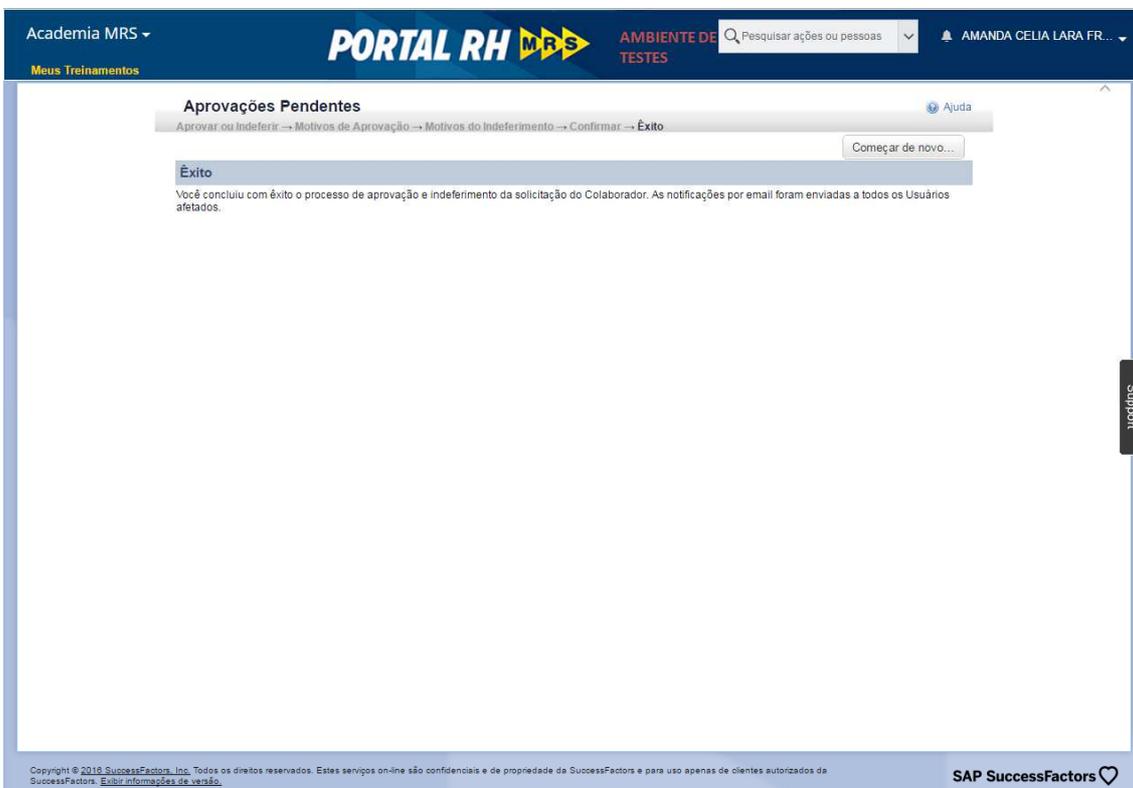
Aprovações Pendentes Ajuda

Aprovar ou Indeferir → Motivos de Aprovação → **Confirmar**

Aprovar			
Nome de Usuário	Título	Preço	Normas de cancelamento
30019796, TIAGO TADEU ALMEIDA DE OLIVEIRA	Segurança da Informação - Eng.Social	0,00 Real Brasileiro (BRL)	

Copyright © 2016 SuccessFactors, Inc. Todos os direitos reservados. Estes serviços on-line são confidenciais e de propriedade da SuccessFactors e para uso apenas de clientes autorizados da SuccessFactors. [Exibir informações de versão](#) **SAP SuccessFactors** 

- O sistema retornará se a aprovação foi concluída com êxito.



Academia MRS ▾ **PORTAL RH**  AMBIENTE DE TESTES AMANDA CELIA LARA FR... ▾

Meus Treinamentos

Aprovações Pendentes Ajuda

Aprovar ou Indeferir → Motivos de Aprovação → Motivos do Indeferimento → Confirmar → **Êxito**

Êxito

Você concluiu com êxito o processo de aprovação e indeferimento da solicitação do Colaborador. As notificações por email foram enviadas a todos os Usuários afetados.

Copyright © 2016 SuccessFactors, Inc. Todos os direitos reservados. Estes serviços on-line são confidenciais e de propriedade da SuccessFactors e para uso apenas de clientes autorizados da SuccessFactors. [Exibir informações de versão](#) **SAP SuccessFactors** 

Observações:

1 Quando um treinamento online faz parte dos requisitos de um determinado cargo, a pendência é gerada automaticamente para aprovação do responsável técnico/usuário-chave, não sendo necessário que o usuário (colaborador) solicite o treinamento através da opção “Apresentado”.

2 Após Aprovação, o solicitante receberá uma notificação da aprovação via e-mail e o curso aparecerá disponível para ser iniciado na tela do usuário, na opção “Apresentado”.

De: nao.responder@successfactors.com.br <nao.responder@successfactors.com.br>
 Enviado: quarta-feira, 28 de setembro de 2016 17:15
 Para: Tiago Oliveira
 Assunto: Solicitação Aprovada para Segurança da Informação - Eng.Social

30019796 TIAGO (08290382629)

Esta nota confirma que a atividade a seguir foi aprovada.

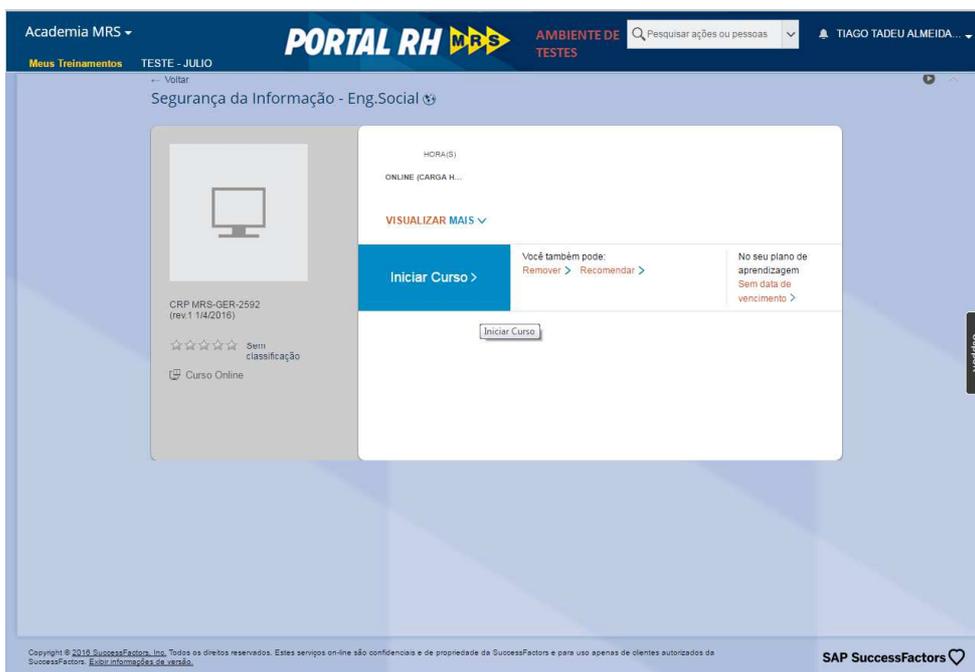
Item Online: Segurança da Informação - Eng.Social
 Data e Hora de início:
 Data e Hora de fim:

Em caso de dúvidas sobre o processo de aprovação, entre em contato com o coordenador de Treinamento.

Esta mensagem, incluindo seus anexos, tem caráter confidencial e é restrita ao(s) destinatário(s). O uso não autorizado ou a divulgação do seu conteúdo são proibidos e passíveis de ações e indenizações judiciais cabíveis. Caso a mensagem tenha sido recebida por engano, por favor imediatamente avise ao remetente e apague-a do seu dispositivo. Seja consciente. Imprima somente o necessário.

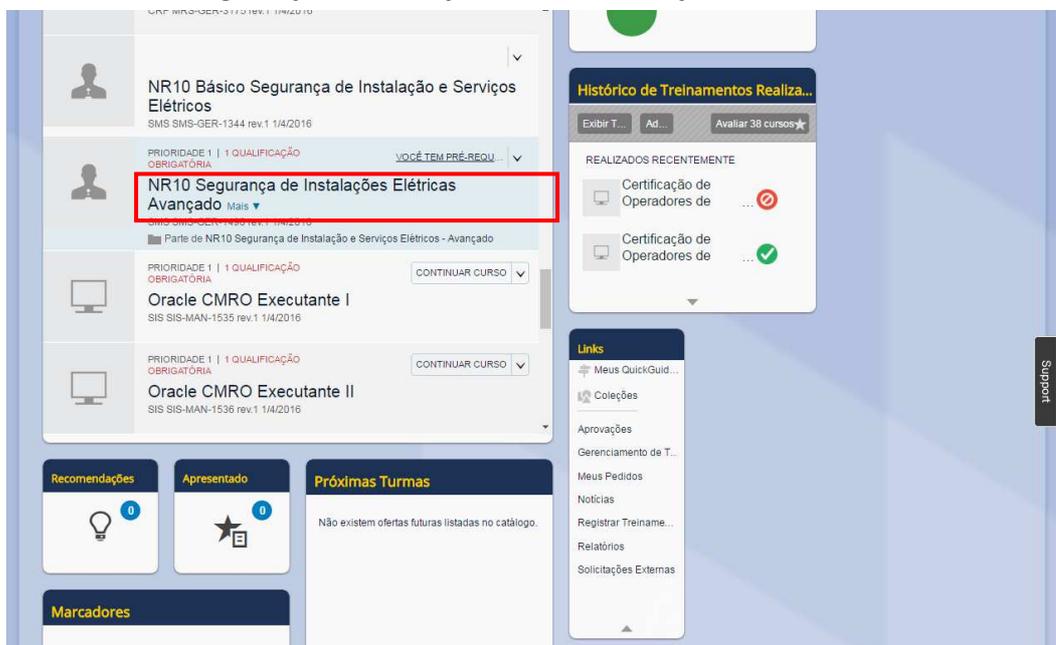
This message (attachments included) is confidential and restricted to its recipient(s). Unauthorized use or dissemination of its content are prohibited and may be liable to legal procedures and compensation. If this message has been received in error, please immediately notify the sender and delete it from your device. Be conscious. Think before printing.

- Após todo o processo, o colaborador poderá acessar o LMS e na caixa **Apresentado**, e depois clicando em **Iniciar o Curso**.

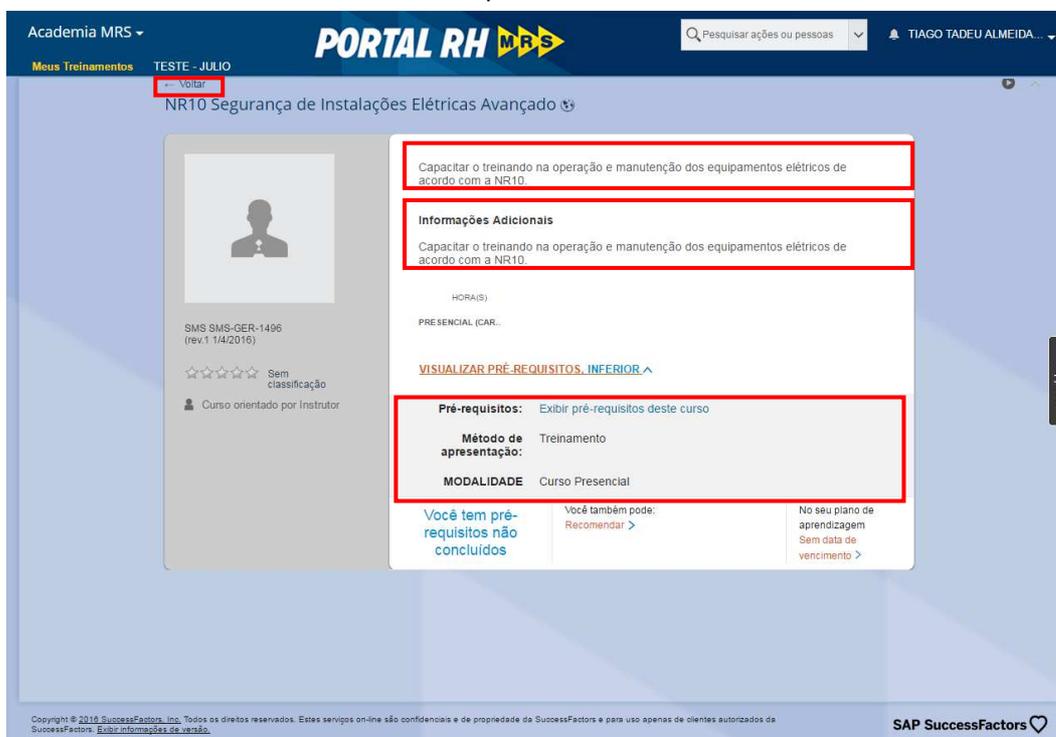


4. Navegar e Realizar Treinamentos

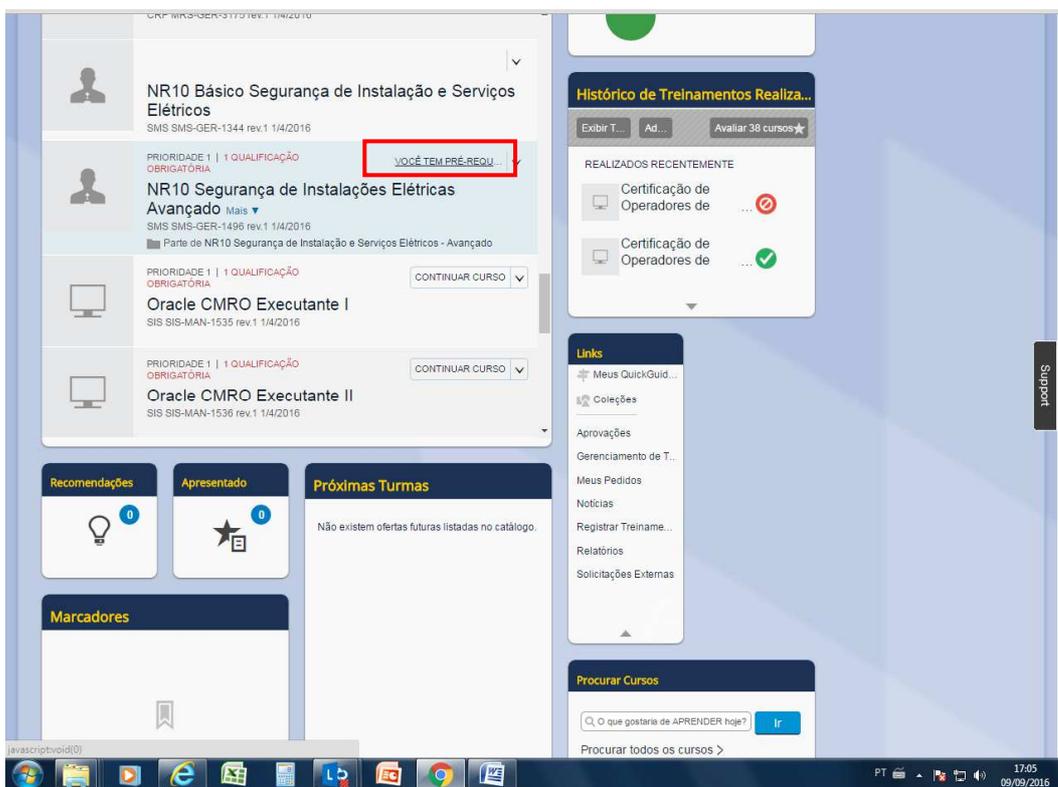
- Ao clicar no título de um curso é possível visualizar mais detalhes. No exemplo, vamos clicar em **NR10 Segurança de Instalações Elétricas Avançado**.



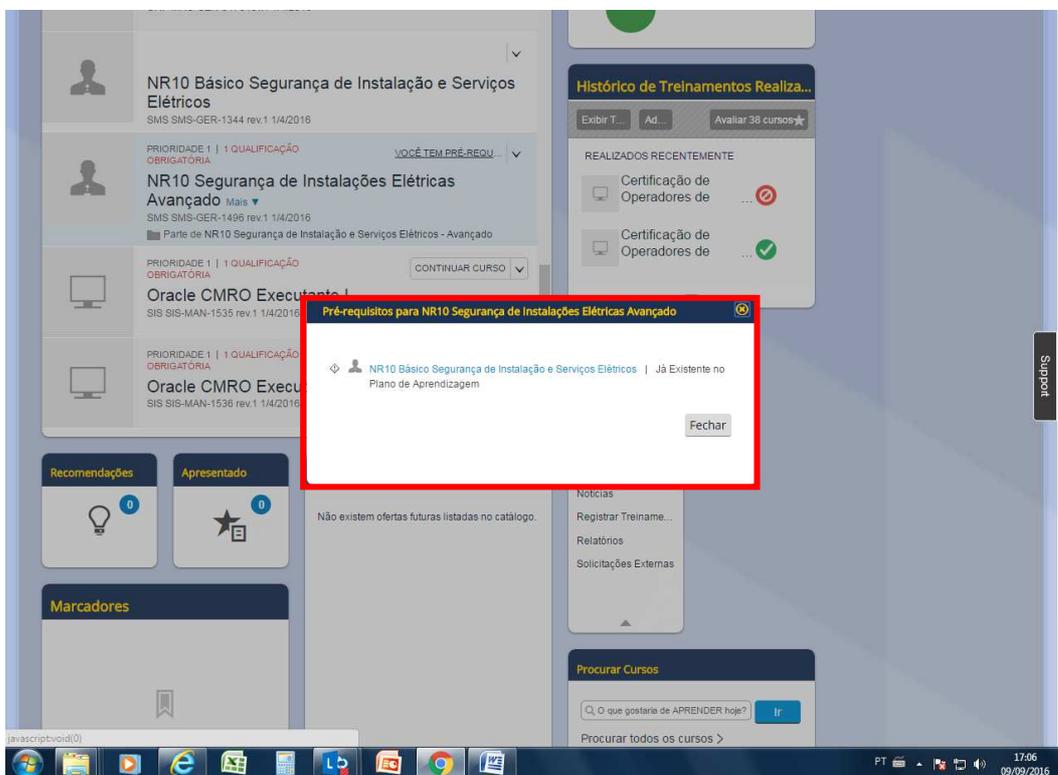
- Podemos verificar o **Objetivo, Informações Adicionais, Modalidade** e se existe algum outro curso que é pré-requisito. No exemplo vemos que o treinamento em questão é curso presencial.
- Para retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.



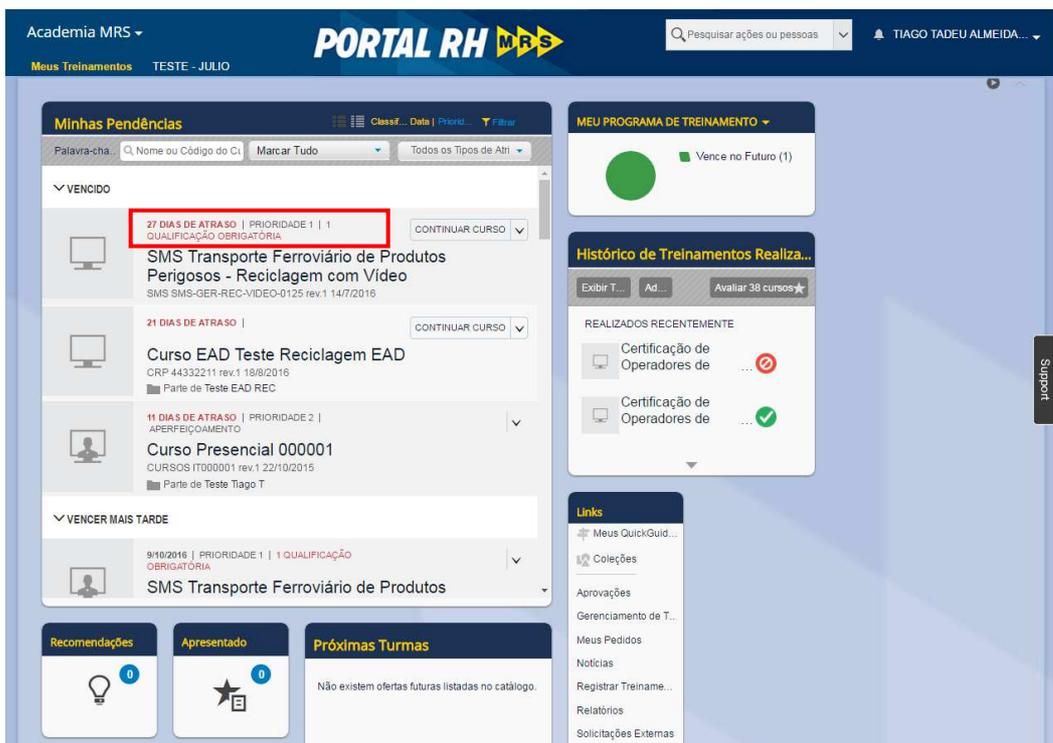
- Se o curso tiver um pré-requisito não realizado, o sistema informará a pendência.



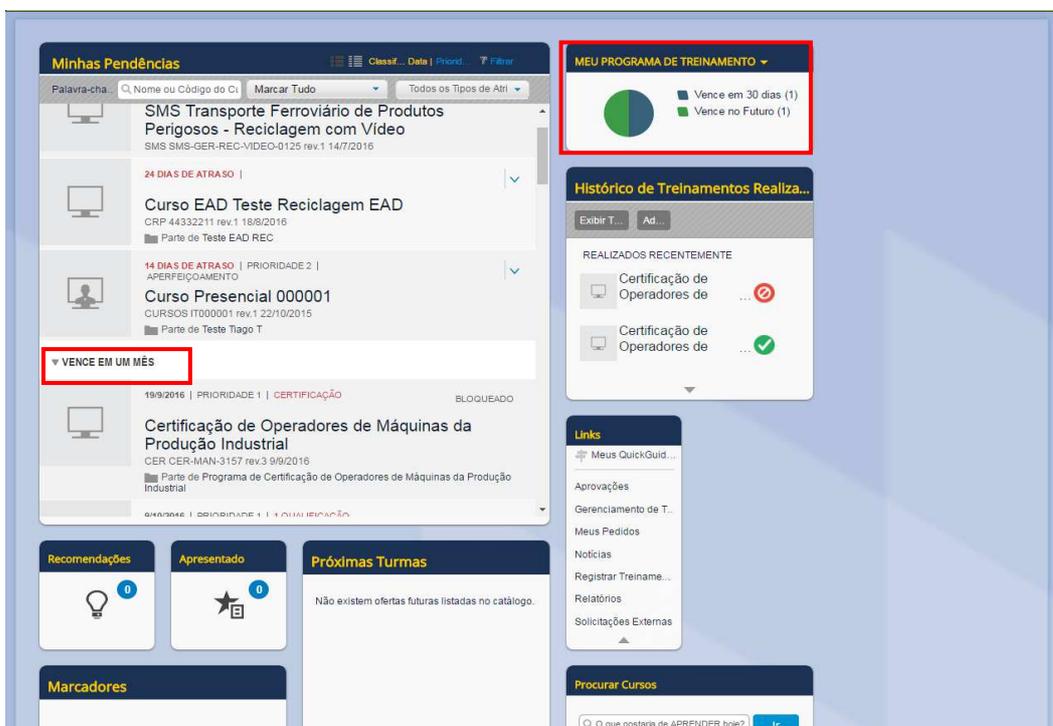
- Podemos verificar que existe um curso que é pré-requisito do curso selecionado.



- Os cursos vencidos aparecem na tela com a informação do tempo de atraso na realização. No exemplo o curso assinalado está com 27 dias de atraso.



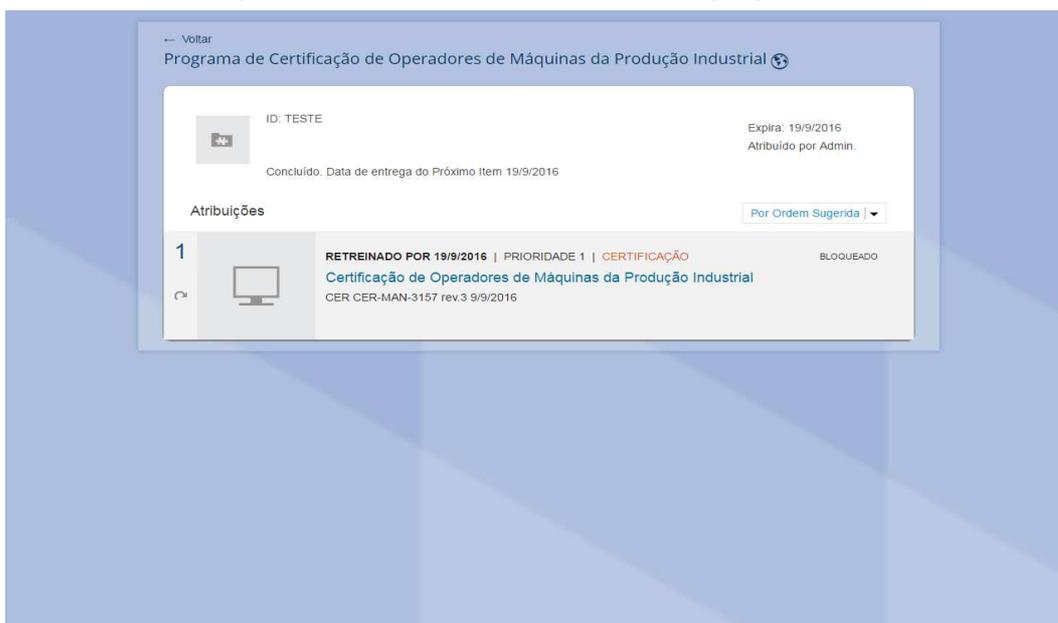
- Também é possível consultar os cursos à vencer, na lista do box **Minhas Pendências** ou no box **Meu Programa de Treinamento**.



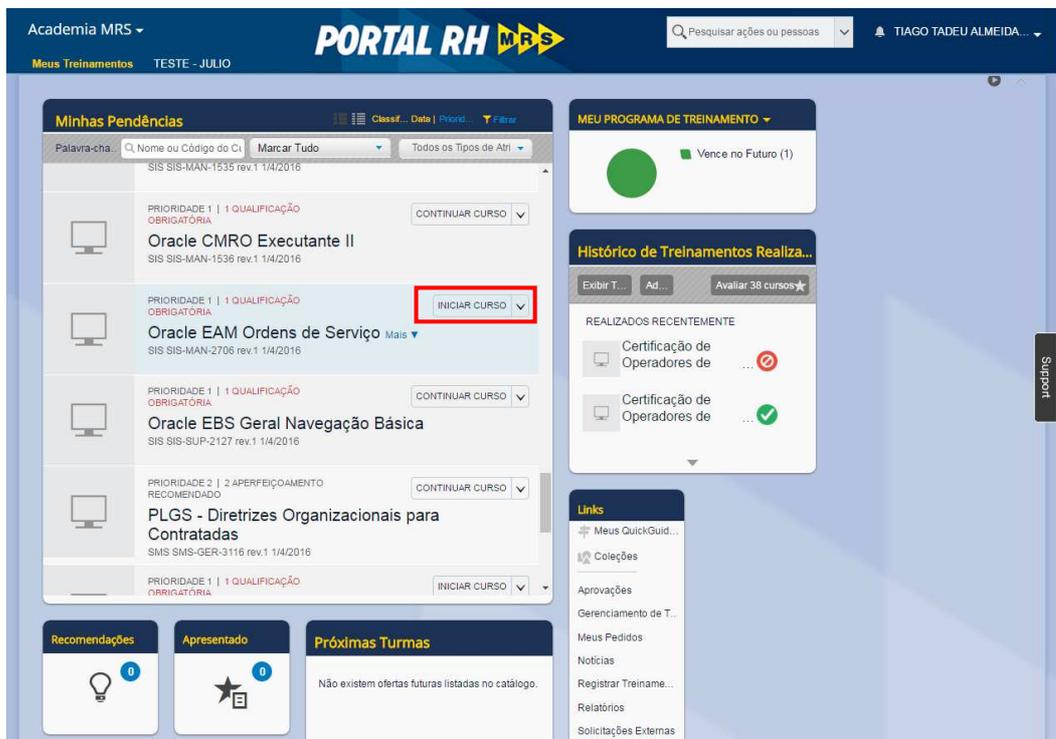
- Em **Programa de Treinamento** podemos visualizar todos os cursos programados e seus prazos. No exemplo vamos clicar no primeiro título.



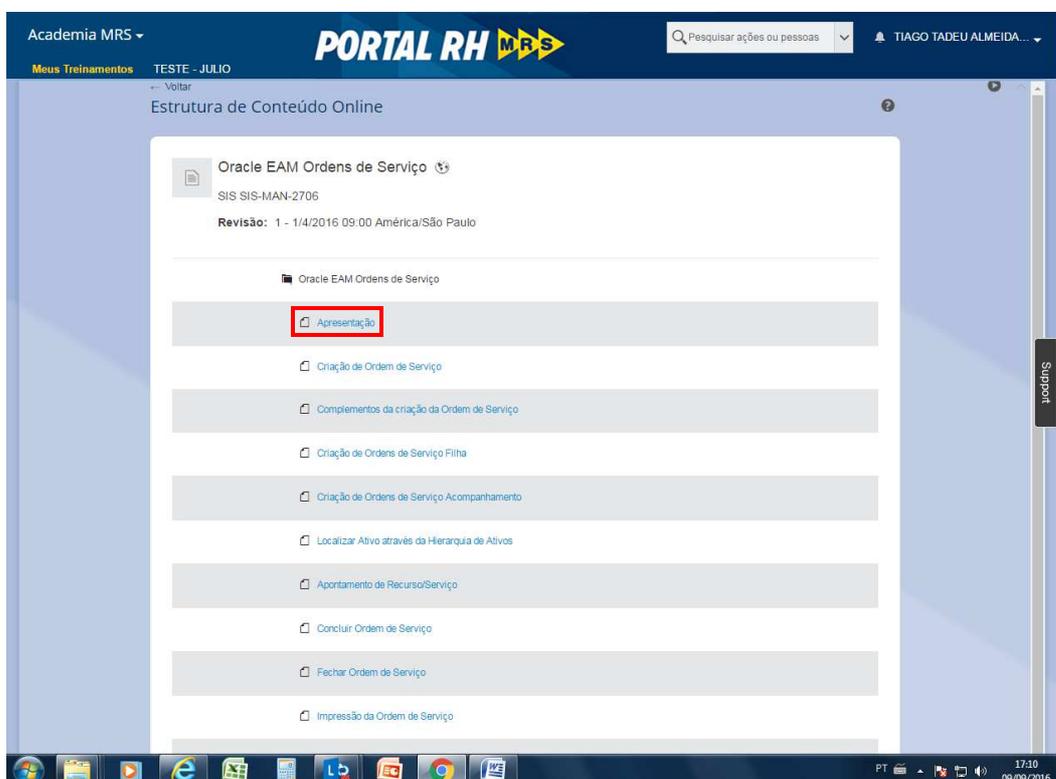
- Feito isso é possível visualizar os detalhes do curso programado.



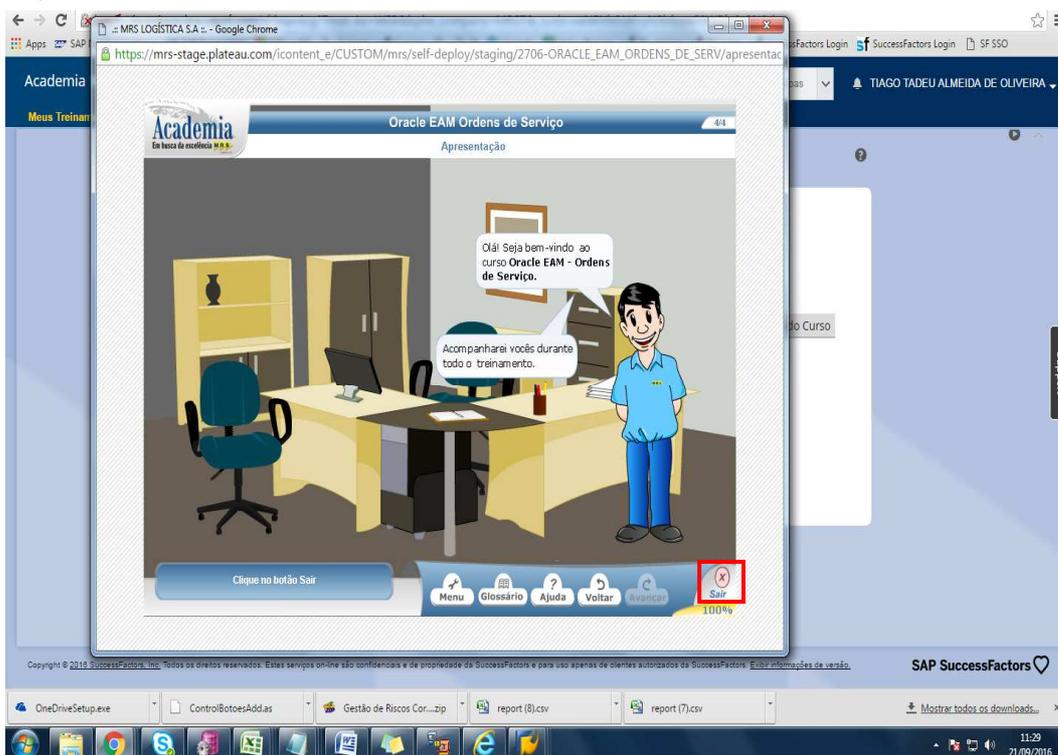
- Nos casos em que a modalidade do treinamento de cursos é *online*, é possível realizar o curso imediatamente, se este já estiver disponível para você. Basta clicar em **Iniciar Curso**. No exemplo veremos como iniciamos o curso **Oracle EAM Ordens de Serviço**.



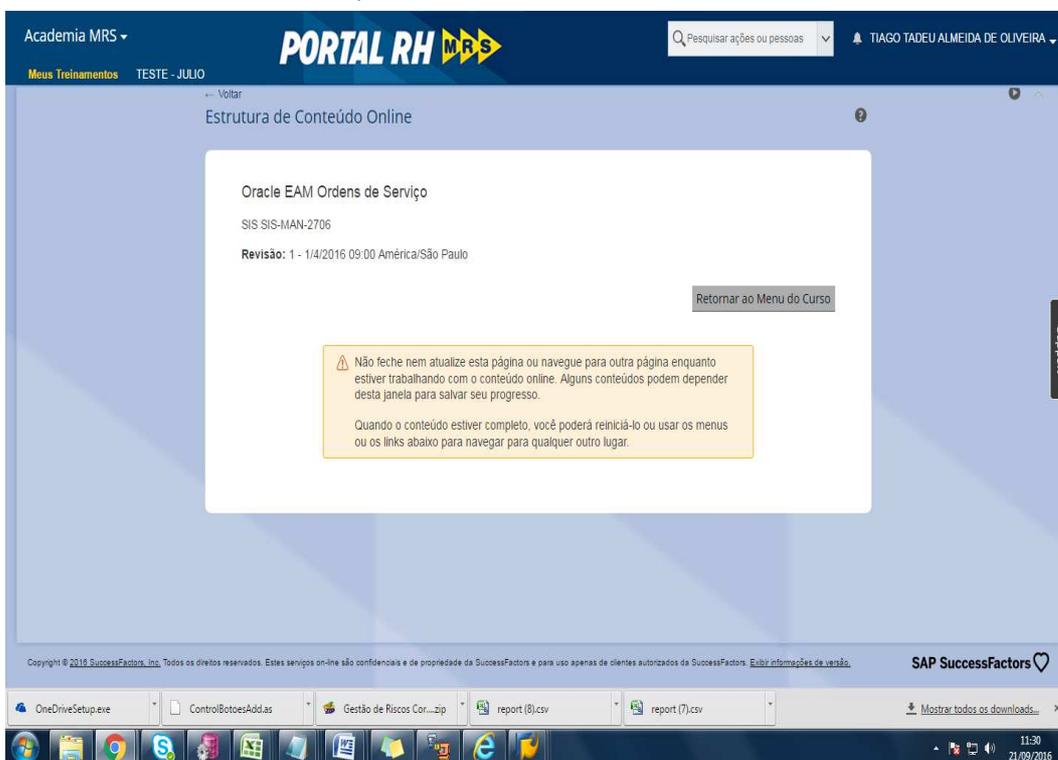
- Ao acessar o curso podemos ver o menu com os tópicos que são oferecidos. Para começar, clique no primeiro tópico (Apresentação).



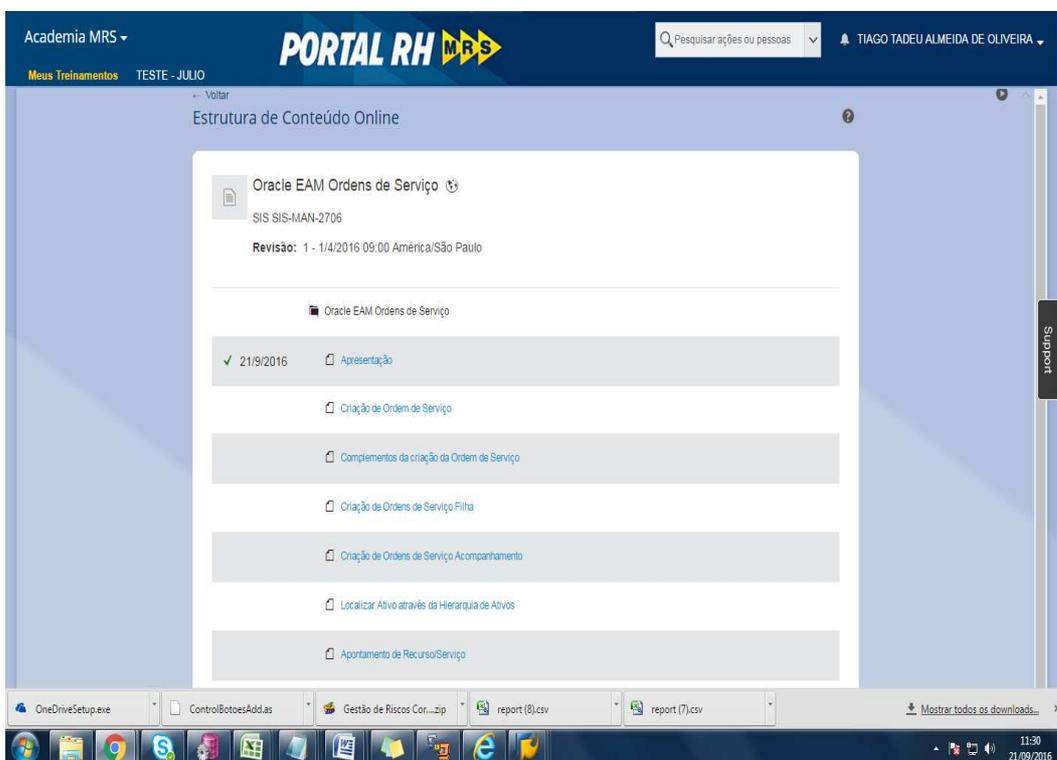
- A janela do tópico será aberta e será possível navegar no curso. Ao finalizar o tópico clique normalmente em **Sair**.



- Todas as vezes que concluímos um tópico ou fechamos a janela do curso, retornamos na tela abaixo. Para voltar clique em **Retornar ao Menu do Curso**.

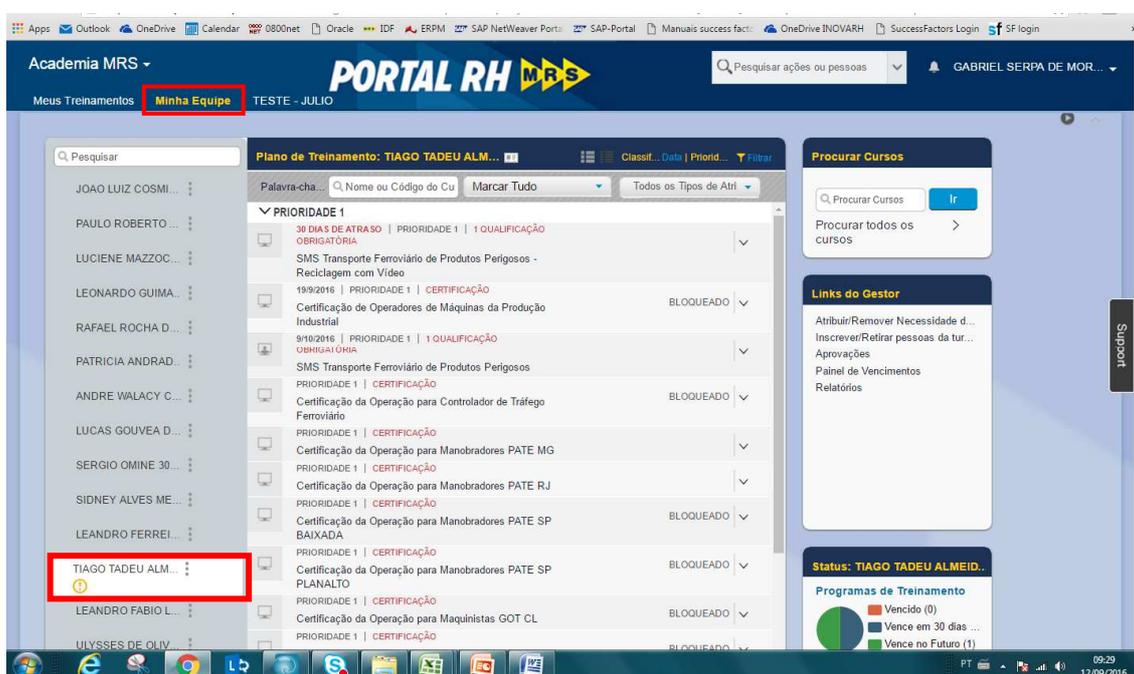


- Caso tenha concluído o tópico aparecerá um visto () e a data de conclusão.

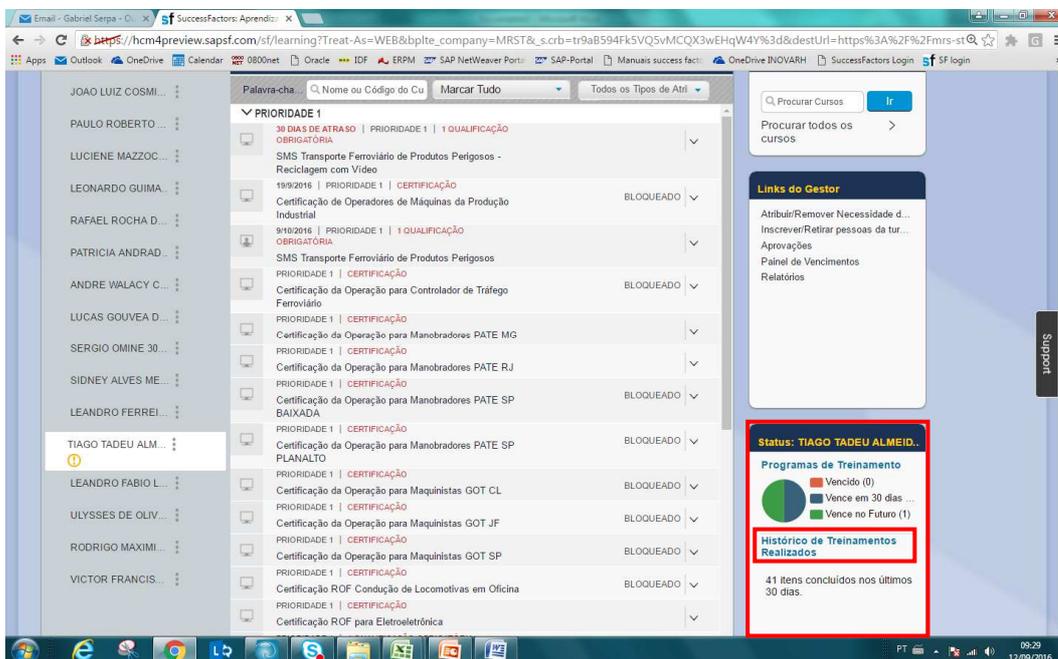


5. Visão Gestor

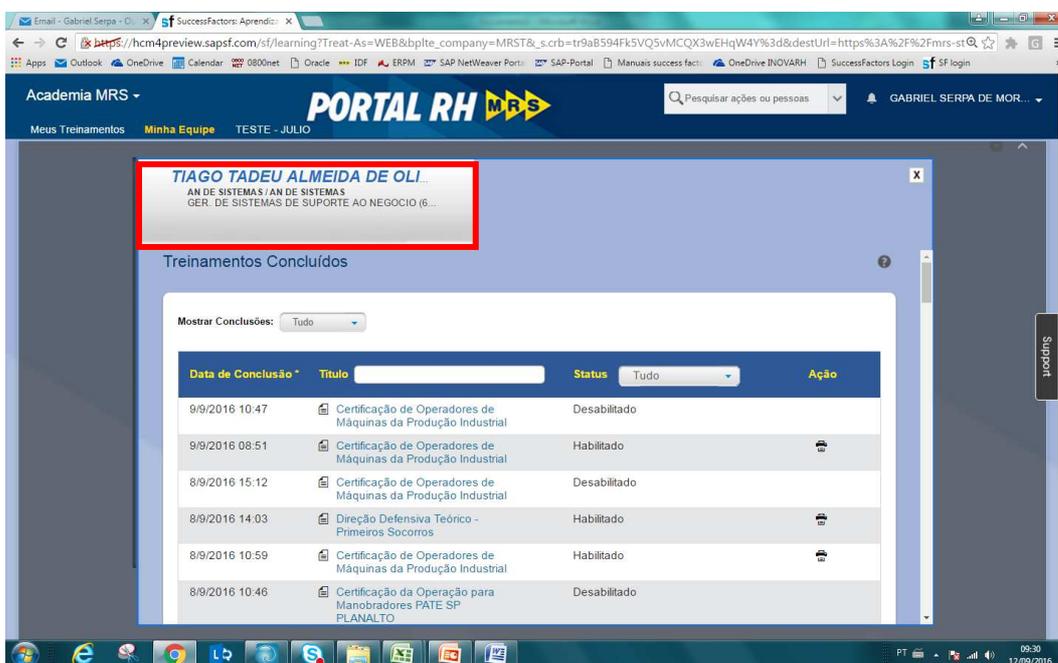
- Os gestores ao acessarem o Portal, além da guia **Meus Treinamentos**, terão disponível também, a guia **Minha Equipe**.
- Para verificar os treinamentos da equipe clicando em **Minha Equipe** é possível verificar uma lista de colaboradores de sua equipe. Basta selecionar o nome do colaborador que deseja visualizar. No nosso exemplo estamos visualizando os treinamentos do colaborador Tiago.



- Ficará visível também o status do colaborador selecionado, onde são apresentados os cursos, vencimentos e o histórico dos cursos realizados. Clique no item **Histórico de Treinamento Realizados**



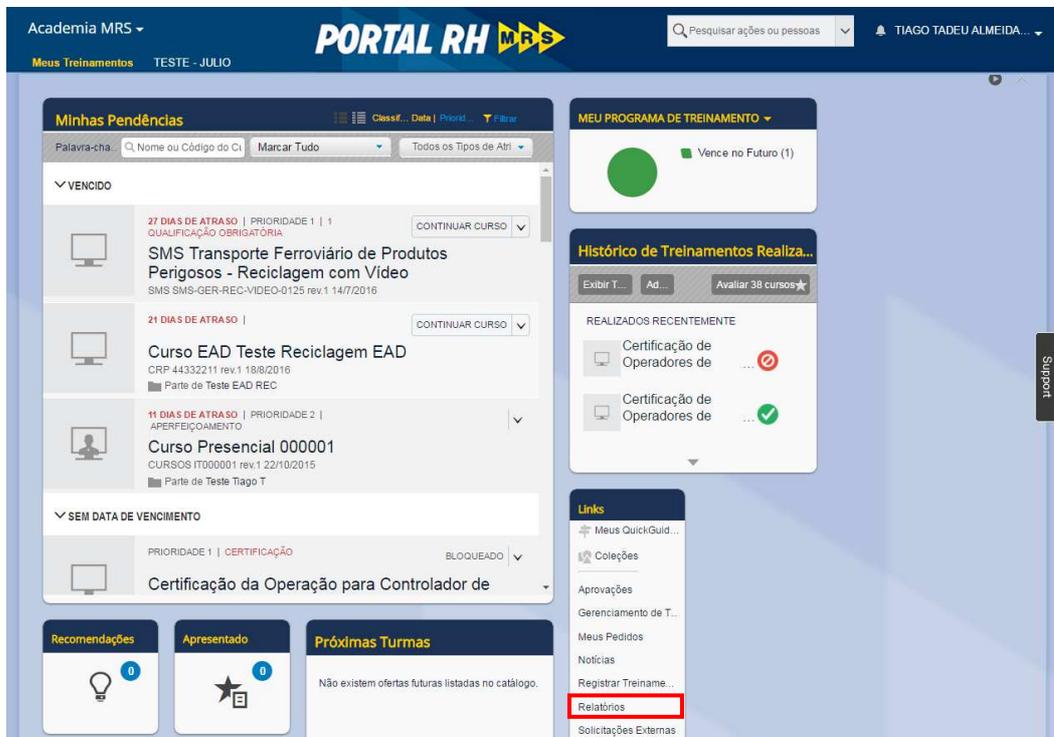
- Feito isso o gestor poderá consultar o resultado dos itens de treinamento do referido colaborador.



6. Gerar Relatórios

O sistema disponibiliza uma série de relatórios para usuários e gestores referentes a treinamentos.

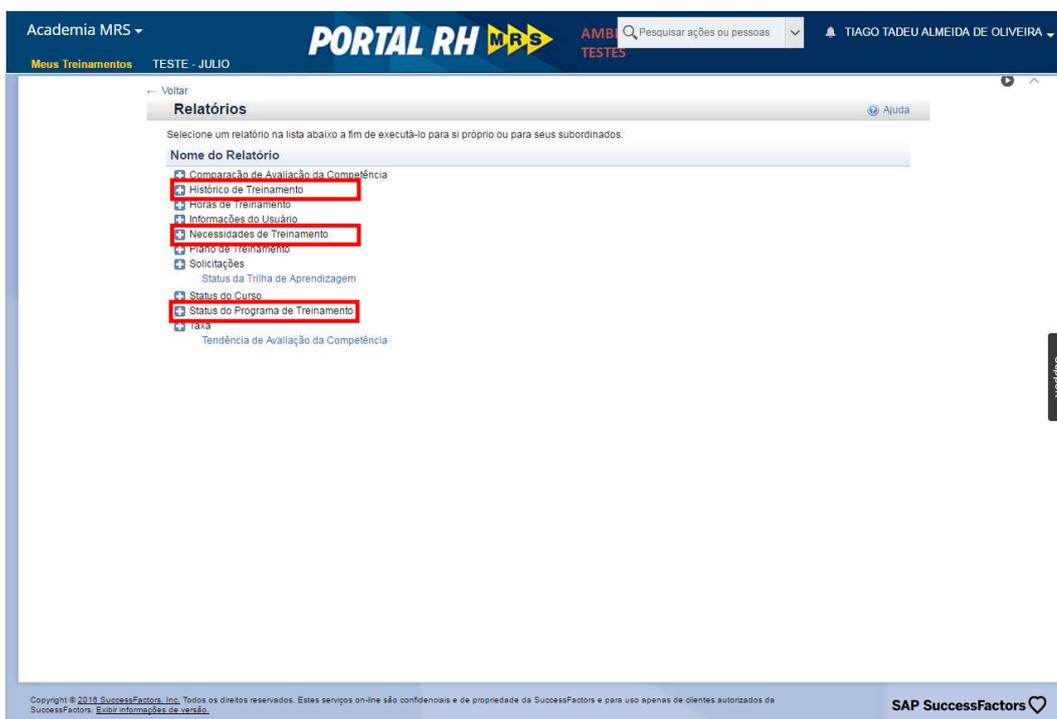
- Para acessar os Relatórios, na caixa **Links** clique na opção.



The screenshot displays the user interface of the PORTAL RH MRS system. At the top, the header includes the user's name 'TIAGO TADEU ALMEIDA...' and a search bar. The main content area is divided into several sections:

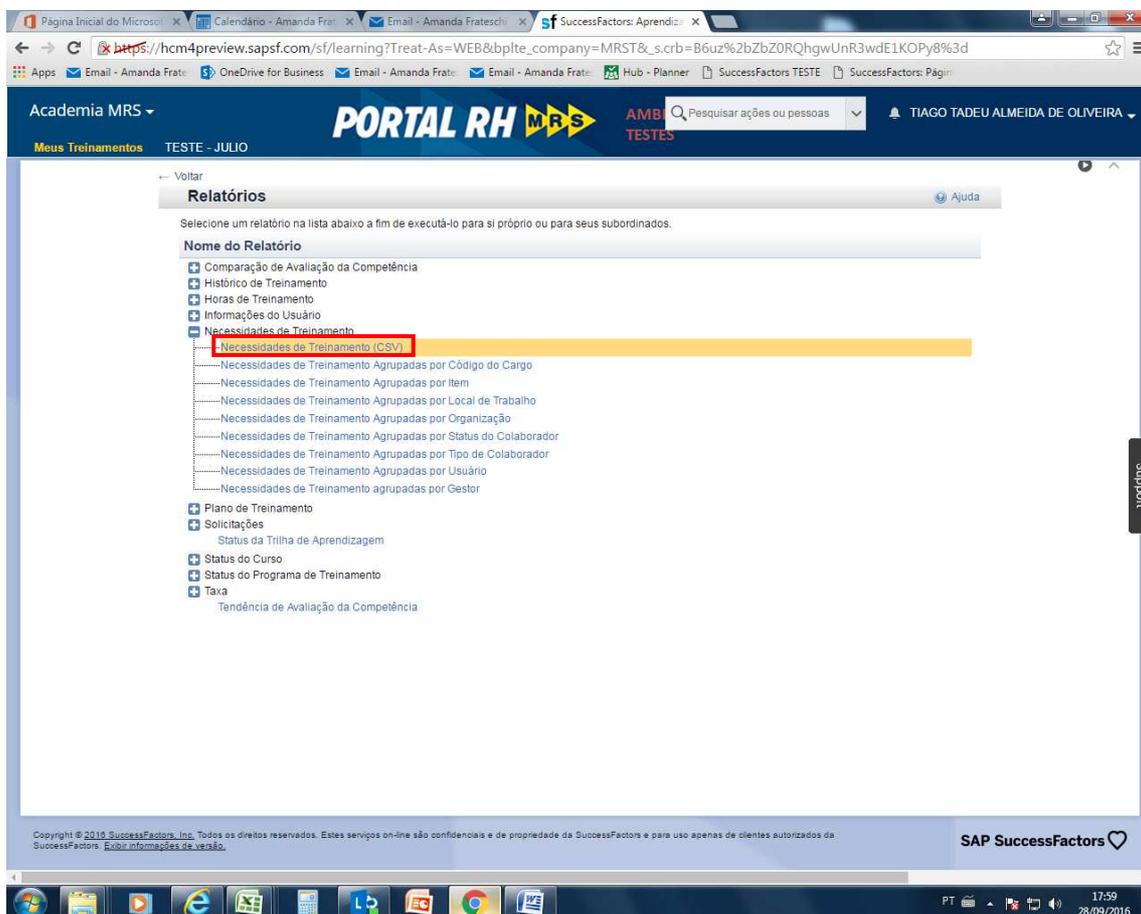
- Minhas Pendências:** A list of pending courses, including 'SMS Transporte Ferroviário de Produtos Perigosos - Reciclagem com Vídeo' (47 days late), 'Curso EAD Teste Reciclagem EAD' (21 days late), and 'Curso Presencial 000001' (11 days late).
- MEU PROGRAMA DE TREINAMENTO:** A section showing 'Vence no Futuro (1)' with a green circle icon.
- Histórico de Treinamentos Realiza...:** A section showing 'REALIZADOS RECENTEMENTE' with two entries for 'Certificação de Operadores de'.
- Links:** A vertical menu on the right side of the interface. The 'Relatórios' option is highlighted with a red rectangular box.
- Recomendações, Apresentado, and Próximas Turmas:** Three sections at the bottom left, each with a circular icon and a count (0).

- Os principais Relatórios que serão utilizados para consulta são:
 - **Histórico de Treinamento** > Neste relatório é possível consultar todos os cursos realizados e verificar informações como nota, status de conclusão, data, etc.
 - **Necessidade de Treinamento** > Neste relatório é possível consultar todas as pendências, do próprio usuário e da equipe, caso o colaborador seja gestor.
 - **Status do Programa de Treinamento** > Neste relatório é possível verificar a quais programas de treinamento um curso está vinculado e também verificar o status de conclusão de cursos e programas.
- A seguir, vamos exemplificar como gerar cada um.



6.1. Relatório Necessidade de Treinamento

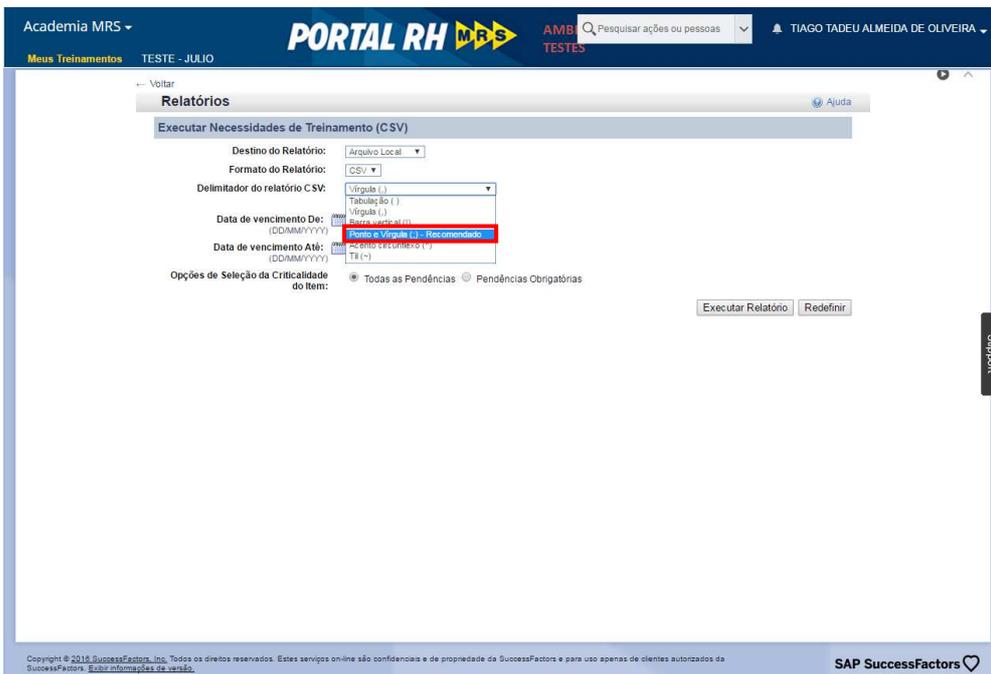
- Vamos expandir a opção **Necessidade de Treinamento** clicando no sinal de +.
- Feito isso, clique em **Necessidade de Treinamento (CSV)**



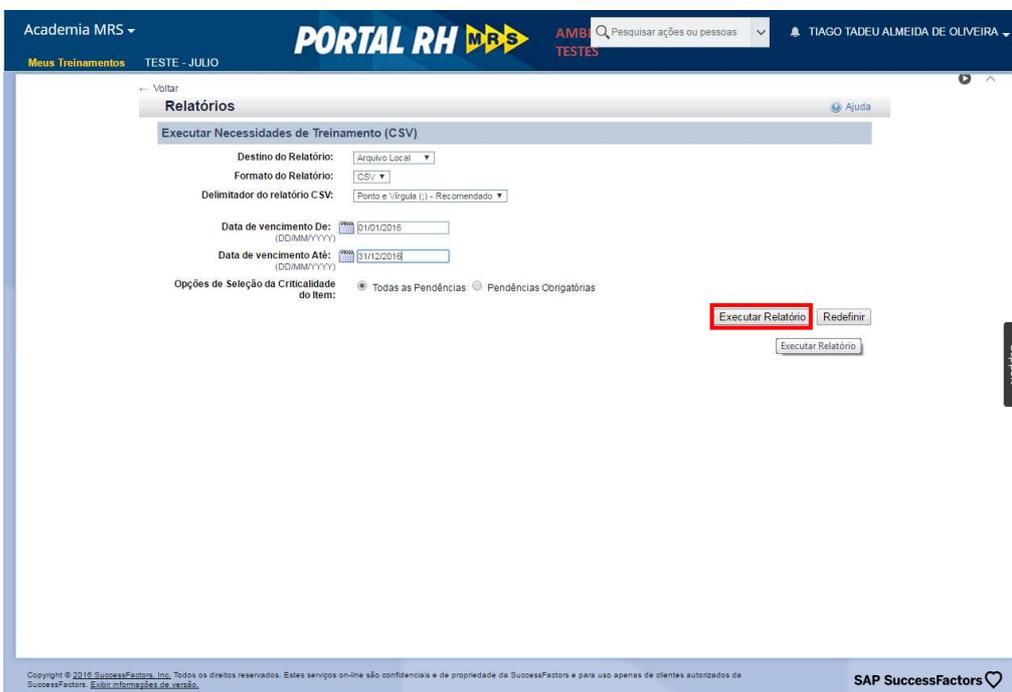
Observações:

- ¹ Quando um relatório apresenta a opção csv, é possível extrair os dados via excel. Para os que não tem essa opção a consulta é realizada na própria tela.
- ² Para que o relatório seja extraído diretamente no excel, é preciso selecionar a opção Ponto e vírgula (;) Recomendado no filtro de delimitador do relatório csv.
- ³ Os demais filtros devem ser utilizados de acordo com a necessidade.

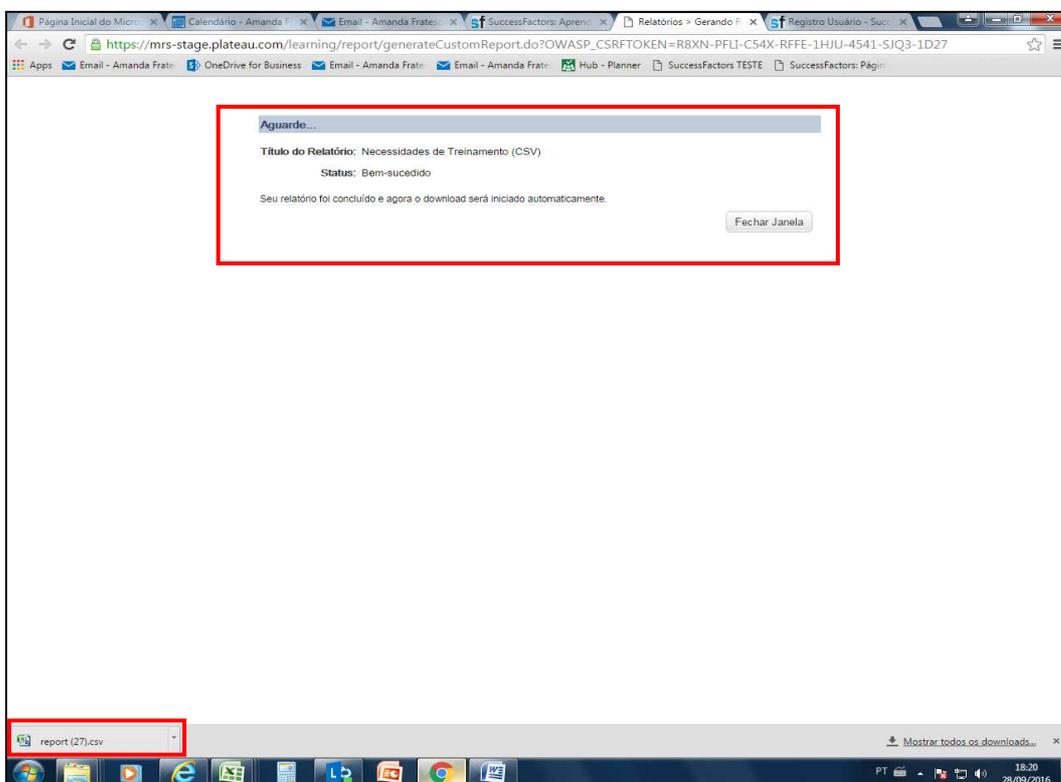
- Na caixa de seleção **Delimitador do relatório CSV**, selecione a opção **Ponto e Vírgula (;) - Recomendado**



- Após selecionar as informações desejadas nos filtros disponíveis, clique em **Executar Relatório**:



- Após geração do relatório, estando tudo certo, é possível observar a mensagem de conclusão/status e o relatório ficará disponível no rodapé da tela. Clique no arquivo para abrir o relatório gerado.



- É possível verificar informações de pendências de cursos, vencimentos, dados do usuário, dados do gestor e dados do curso.

CPF	Matrícula	Nome	Sobrenome	Organização	Descrição da Organização	Código de local de trabalho	Descrição de Local de Trabalho	Código de Cargo	Descrição do Código do Cargo	Código de Tipo de Colaborador	Descrição de Tipo de Colaborador	Código de Status do Colaborador	Descrição de Status do Colaborador	Código do Gestor	Sobrenome do Gestor	Nome do Gestor
8,29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALMEIDA DE OLIVEIRA	6,31E+10	GER. DE SI MG - Juiz	MG - Juiz	470572	AN DE SISTEMAS						6,8E+09	30023471	GABRIE
8,29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALMEIDA DE OLIVEIRA	6,31E+10	GER. DE SI MG - Juiz	MG - Juiz	470572	AN DE SISTEMAS						6,8E+09	30023471	GABRIE
8,29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALMEIDA DE OLIVEIRA	6,31E+10	GER. DE SI MG - Juiz	MG - Juiz	470572	AN DE SISTEMAS						6,8E+09	30023471	GABRIE

- Clique na Barra de rolagem para ver o restante das informações.

S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
Tipo de Curso	Curso	Número da Revisão do Item	Data da Revisão do Item	Título do Curso	Código do Tipo de Atribuição	Tipo de Atribuição	Data de Atribuição	Data de vencimento	Data de Expiração	Dias Restantes	
2	CER	CER-MAN-3157	3 9/9/2016	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	CER	Certificação	12/09/2016	19/09/2016	19/09/2016	-9	
3	CRP	44332211	1 18/8/2016	Curso EAD Teste Reciclagem EAD			19/08/2016	19/08/2016		-40	
4	CURSOS	IT000001	1 22/10/201	Curso Presencial 000001	20000000	Aperfeiçoamento	22/07/2016	29/08/2016		-30	

6.2. Relatório Status do Programa de Treinamento

- Vamos expandir a opção **Status do Programa de Treinamento** clicando no sinal de +.
- Feito isso, clique em **Status do Programa de Treinamento (CSV)**

Academia MRS - PORTAL RH MRS - AMB TESTES - TIAGO TADEU ALMEIDA DE OLIVEIRA

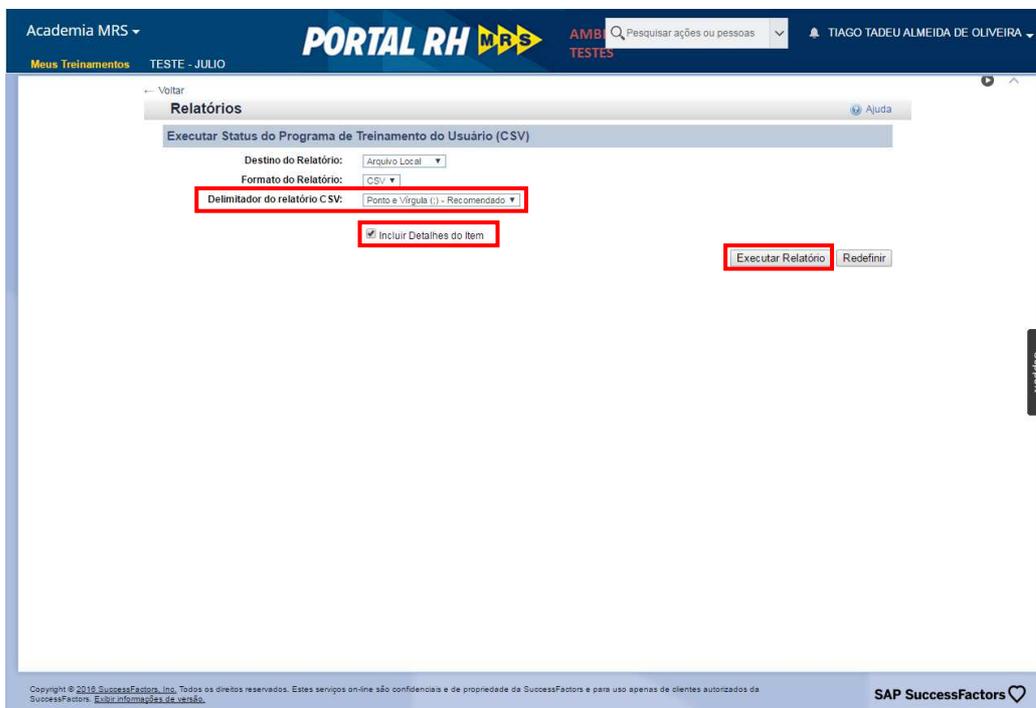
Meus Treinamentos TESTE - JULIO

Relatórios

Selecione um relatório na lista abaixo a fim de executá-lo para si próprio ou para seus subordinados.

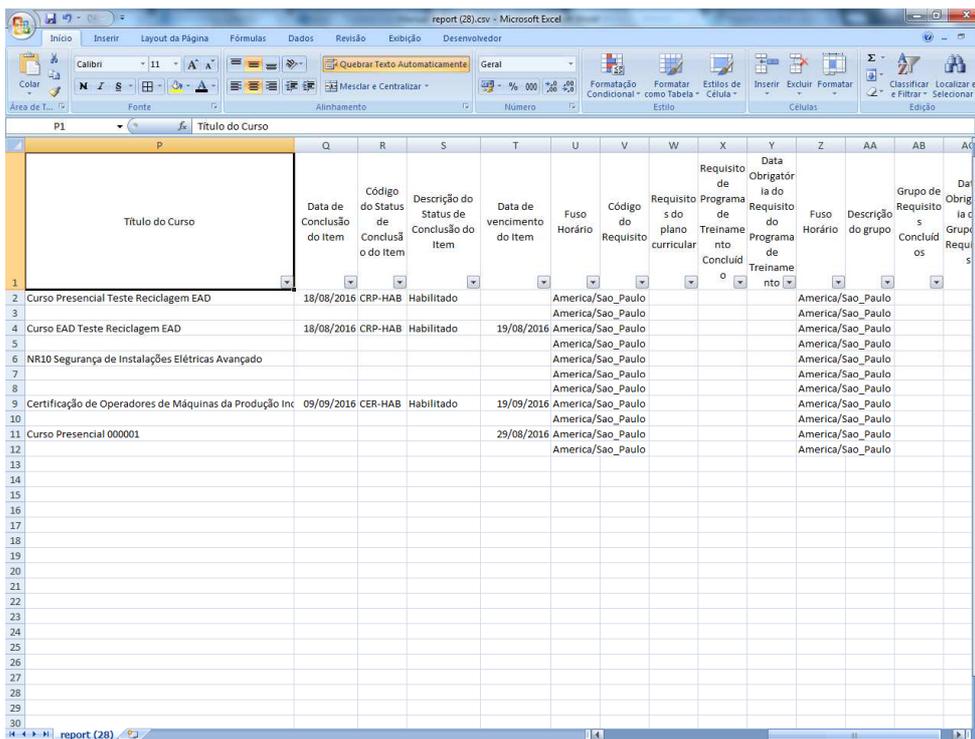
- Nome do Relatório
 - Comparação de Avaliação da Competência
 - Histórico de Treinamento
 - Horas de Treinamento
 - Informações do Usuário
 - Necessidades de Treinamento
 - Plano de Treinamento
 - Solicitações
 - Status da Trilha de Aprendizagem
 - Status do Curso
 - Status do Programa de Treinamento
 - Status do Programa de Treinamento do Usuário (CSV)**
 - Status do Programa de Treinamento do Usuário Agrupado por Detalhes de Requisitos do Usuário
 - Status do Programa de Treinamento do Usuário Agrupado por Detalhes do Item
 - Status do Programa de Treinamento do Usuário Agrupado por Detalhes do Programa de Treinamento
 - Status do Programa de Treinamento do Usuário Agrupado por Todos os Detalhes
 - Taxa
 - Tendência de Avaliação da Competência

- Na caixa de seleção **Delimitador do relatório CSV**, selecione a opção **Ponto e Vírgula (;) - Recomendado**
- Marque a opção **Incluir Detalhes do Item** para um relatório detalhado.
- Após selecionar as informações desejadas nos filtros disponíveis, clique em **Executar Relatório**:



- Após geração do relatório, estando tudo certo, é possível observar a mensagem de conclusão/status e o relatório ficará disponível no rodapé da tela. Clique no arquivo para abrir o relatório gerado.

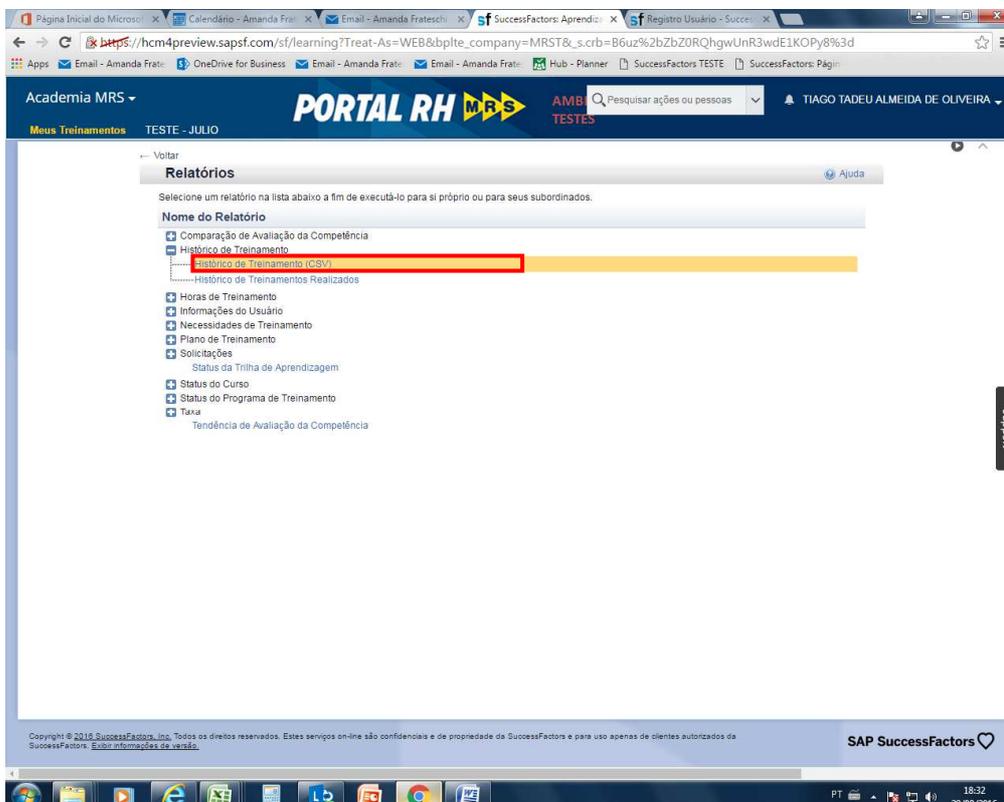
	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
	Título do Programa de Treinamento	Programa de Treinamento Concluído	Data de Atribuição do Programa de Treinamento	Dias Restantes	Código de Curso	Tipo de Curso	Data da Revisão do Item	Número da Revisão	Título do Curso	Data de Conclusão do Item	Código do Status de Conclusão do Item
2	Teste Presencial Pré Rec EAD	Sim	18/08/2016		55443322	CRP	18/8/2016	1	Curso Presencial Teste Reciclagem EAD	18/08/2016	CRP-HAE
3	Teste Presencial Pré Rec EAD	Sim	18/08/2016								
4	Teste EAD REC	Sim	19/08/2016		44332211	CRP	18/8/2016	1	Curso EAD Teste Reciclagem EAD	18/08/2016	CRP-HAE
5	Teste EAD REC	Sim	19/08/2016								
6	NR10 Segurança de Instalação e Serviço	Não	04/08/2016		SMS-GER-SMS	SMS	1/4/2016	1	NR10 Segurança de Instalações Elétricas Avançado		
7	NR10 Segurança de Instalação e Serviço	Não	04/08/2016								
8	Teste TTT 2	Sim	22/07/2016								
9	Programa de Certificação de Operadore	Não	12/09/2016	-9	CER-MAN CER	CER	9/9/2016	3	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Inc	09/09/2016	CER-HAE
10	Programa de Certificação de Operadore	Não	12/09/2016	-9							
11	Teste Tiago T	Sim	22/07/2016		IT000001	CURSOS	22/10/201	1	Curso Presencial 000001		
12	Teste Tiago T	Sim	22/07/2016								



Título do Curso	Data de Conclusão do Item	Código do Status de Conclusão do Item	Descrição do Status de Conclusão do Item	Data de vencimento do item	Fuso Horário	Código do Requisito	Requisito s do plano curricular	Requisito de Programa de Treiname nto	Data Obrigatória do Requisito do Programa de Treiname nto	Fuso Horário	Descrição do grupo	Grupo de Requisitos	Data Obrigatória do Grupo de Requisitos
Curso Presencial Teste Reciclagem EAD	18/08/2016	CRP-HAB	Habilitado		America/Sao_Paulo					America/Sao_Paulo	America/Sao_Paulo		
Curso EAD Teste Reciclagem EAD	18/08/2016	CRP-HAB	Habilitado	19/08/2016	America/Sao_Paulo					America/Sao_Paulo	America/Sao_Paulo		
NR10 Segurança de Instalações Elétricas Avançado					America/Sao_Paulo					America/Sao_Paulo	America/Sao_Paulo		
Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Inc	09/09/2016	CER-HAB	Habilitado	19/09/2016	America/Sao_Paulo					America/Sao_Paulo	America/Sao_Paulo		
Curso Presencial 000001				29/08/2016	America/Sao_Paulo					America/Sao_Paulo	America/Sao_Paulo		

6.3. Relatório Histórico de Treinamento

- Vamos expandir a opção **Histórico de Treinamento**, clicando no sinal de +.
- Feito isso, clique em **Histórico de Treinamento (CSV)**



Academia MRS - PORTAL RH  AMB TESTES

Meus Treinamentos TESTE - JULIO

Relatórios

Selecione um relatório na lista abaixo a fim de executá-lo para si próprio ou para seus subordinados.

Nome do Relatório

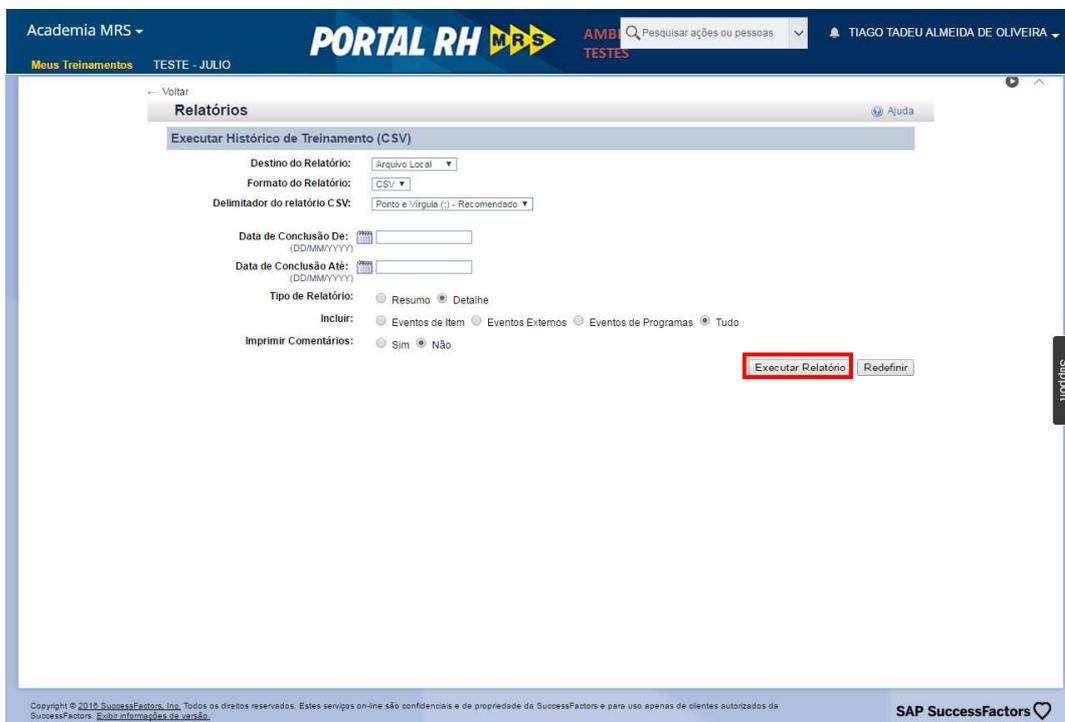
- Comparação de Avaliação da Competência
- Histórico de Treinamento**
 - Histórico de Treinamento (CSV)**
 - Histórico de Treinamentos Realizados
- Horas de Treinamento
- Informações do Usuário
- Necessidades de Treinamento
- Plano de Treinamento
- Solicitações
 - Status da Trilha de Aprendizagem
- Status do Curso
- Status do Programa de Treinamento
- Taxa
 - Tendência de Avaliação da Competência

Copyright © 2016 SuccessFactors, Inc. Todos os direitos reservados. Estes serviços on-line são confidenciais e de propriedade da SuccessFactors e para uso apenas de clientes autorizados da SuccessFactors. [Exibir informações de versão.](#)

SAP SuccessFactors

18:32 28/09/2016

- Na caixa de seleção **Delimitador do relatório CSV**, selecione a opção **Ponto e Vírgula (;) - Recomendado**
- Marque a opção **Incluir Detalhes do Item** para um relatório detalhado.
- Após selecionar as informações desejadas nos filtros disponíveis, clique em **Executar Relatório**:



Academia MRS - **PORTAL RH**  AMB TIAGO TADEU ALMEIDA DE OLIVEIRA

Meus Treinamentos TESTE - JULIO

Relatórios Ajuda

Executar Histórico de Treinamento (CSV)

Destino do Relatório:

Formato do Relatório:

Delimitador do relatório CSV:

Data de Conclusão De:

Data de Conclusão Até:

Tipo de Relatório: Resumo Detalhe

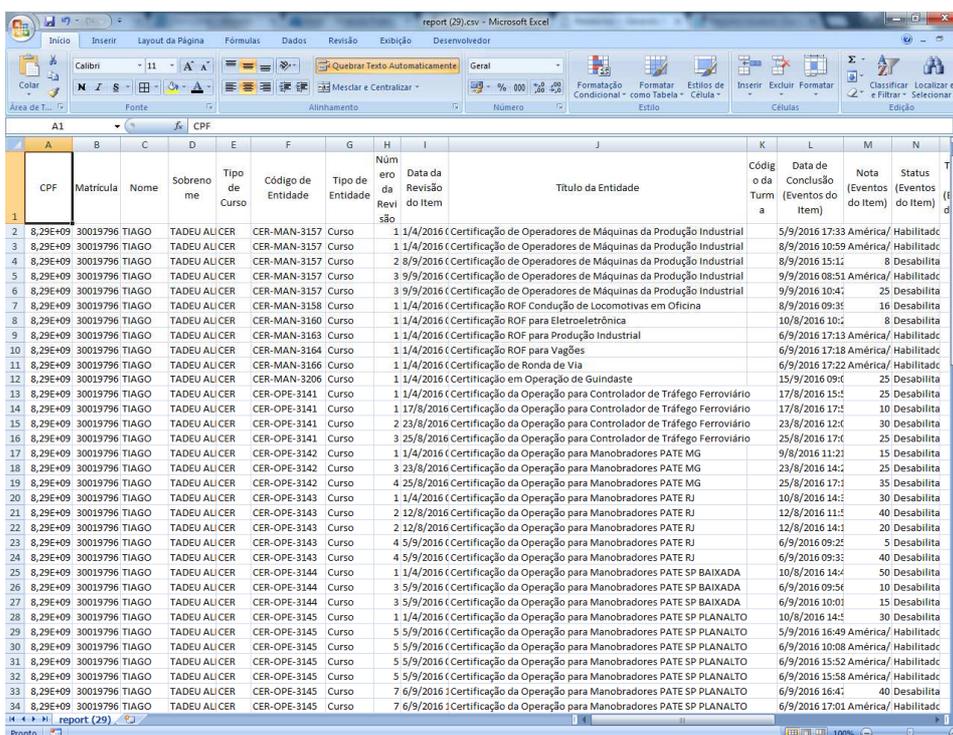
Incluir: Eventos de Item Eventos Externos Eventos de Programas Tudo

Imprimir Comentários: Sim Não

Executar Relatório

Copyright © 2010, SuccessFactors, Inc. Todos os direitos reservados. Estes serviços on-line são confidenciais e de propriedade da SuccessFactors e para uso apenas de clientes autorizados da SuccessFactors. [Exibir informações de versão.](#) **SAP SuccessFactors** 

- Após geração do relatório, estando tudo certo, é possível observar a mensagem de conclusão/status e o relatório ficará disponível no rodapé da tela. Clique no arquivo para abrir o relatório gerado.



CPF	Matrícula	Nome	Sobrenome	Tipo de Curso	Código de Entidade	Tipo de Entidade	Número da Revisão	Data da Revisão do Item	Título da Entidade	Código da Turma	Data de Conclusão (Eventos do Item)	Nota (Eventos do Item)	Status (Eventos do Item)
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3157	Curso	1	1/4/2016	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	5/9/2016 17:33	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3157	Curso	1	1/4/2016	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	8/9/2016 10:59	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3157	Curso	2	8/9/2016	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	8/9/2016 15:11	8	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3157	Curso	3	9/9/2016	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	9/9/2016 08:51	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3157	Curso	3	9/9/2016	Certificação de Operadores de Máquinas da Produção Industrial	9/9/2016 10:47	25	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3158	Curso	1	1/4/2016	Certificação ROF Condução de Locomotivas em Oficina	8/9/2016 09:35	16	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3160	Curso	1	1/4/2016	Certificação ROF para Eletroeletrônica	10/8/2016 10:2	8	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3163	Curso	1	1/4/2016	Certificação ROF para Produção Industrial	6/9/2016 17:13	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3164	Curso	1	1/4/2016	Certificação ROF para Vagões	6/9/2016 17:18	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3166	Curso	1	1/4/2016	Certificação de Ronda de Via	6/9/2016 17:22	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-MAN-3206	Curso	1	1/4/2016	Certificação em Operação de Guindaste	15/9/2016 09:4	25	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3141	Curso	1	1/4/2016	Certificação da Operação para Controlador de Tráfego Ferroviário	17/8/2016 15:5	25	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3141	Curso	1	17/8/2016	Certificação da Operação para Controlador de Tráfego Ferroviário	17/8/2016 17:5	10	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3141	Curso	2	23/8/2016	Certificação da Operação para Controlador de Tráfego Ferroviário	23/8/2016 12:4	30	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3141	Curso	3	25/8/2016	Certificação da Operação para Controlador de Tráfego Ferroviário	25/8/2016 17:4	25	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3142	Curso	1	1/4/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE MG	9/8/2016 11:21	15	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3142	Curso	3	23/8/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE MG	23/8/2016 14:2	25	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3142	Curso	4	25/8/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE MG	25/8/2016 17:1	35	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3143	Curso	1	1/4/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE RJ	10/8/2016 14:5	30	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3143	Curso	2	12/8/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE RJ	12/8/2016 11:5	40	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3143	Curso	2	12/8/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE RJ	12/8/2016 14:1	20	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3143	Curso	4	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE RJ	6/9/2016 09:25	5	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3143	Curso	4	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE RJ	6/9/2016 09:33	40	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3144	Curso	1	1/4/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP BAIXADA	10/8/2016 14:4	50	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3144	Curso	3	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP BAIXADA	6/9/2016 09:54	10	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3144	Curso	3	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP BAIXADA	6/9/2016 10:01	15	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	1	1/4/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	10/8/2016 14:5	30	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	5	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	5/9/2016 16:49	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	5	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	6/9/2016 10:08	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	5	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	6/9/2016 15:52	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	5	5/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	6/9/2016 15:58	América/	Habilitad		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	7	6/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	6/9/2016 16:47	40	Desabilita		
8.29E+09	30019796	TIAGO	TADEU ALICER	CER-OPE-3145	Curso	7	6/9/2016	Certificação da Operação para Manobreadores PATE SP PLANALTO	6/9/2016 17:01	América/	Habilitad		

Acessar e Visualizar Treinamentos

Treinamento & Desenvolvimento