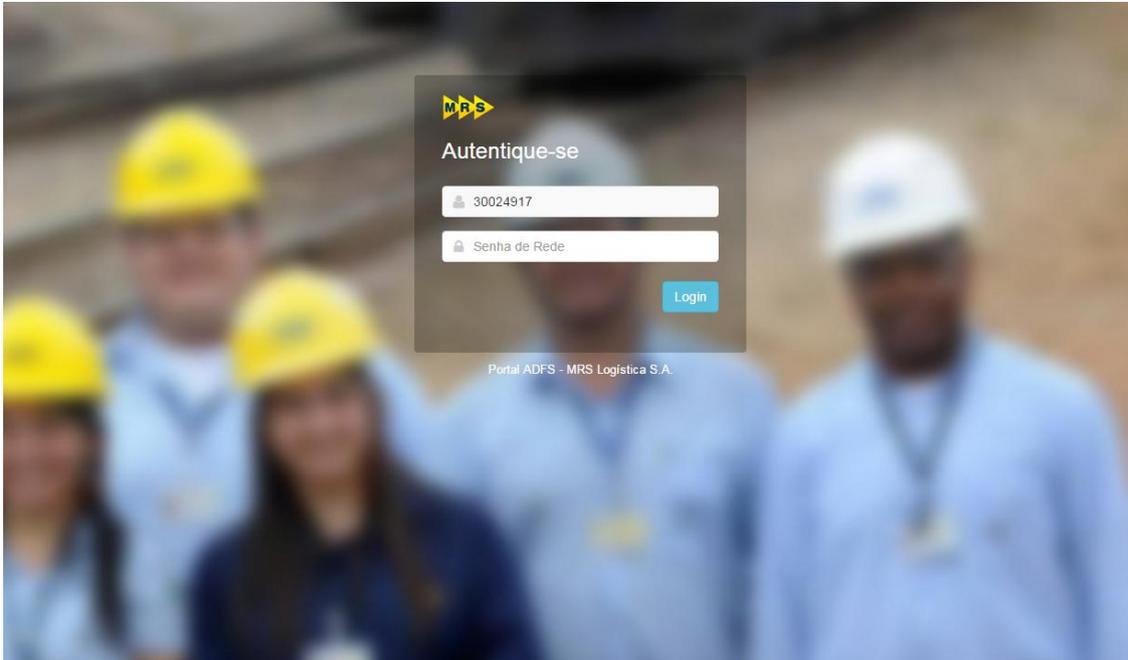




ALÔ RH

Confira abaixo, o passo a passo para abrir uma solicitação de chamado através do Alô RH.

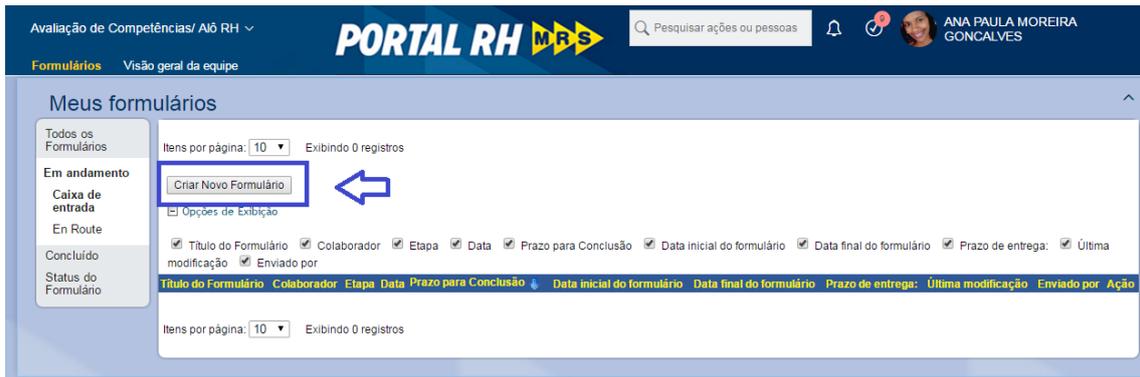
1º passo: Para abrir uma solicitação de abertura de chamado, será necessário acessar o Portal RH, pela Intranet ou pelo site MRS. Na tela de acesso, informe sua matrícula e senha de rede.



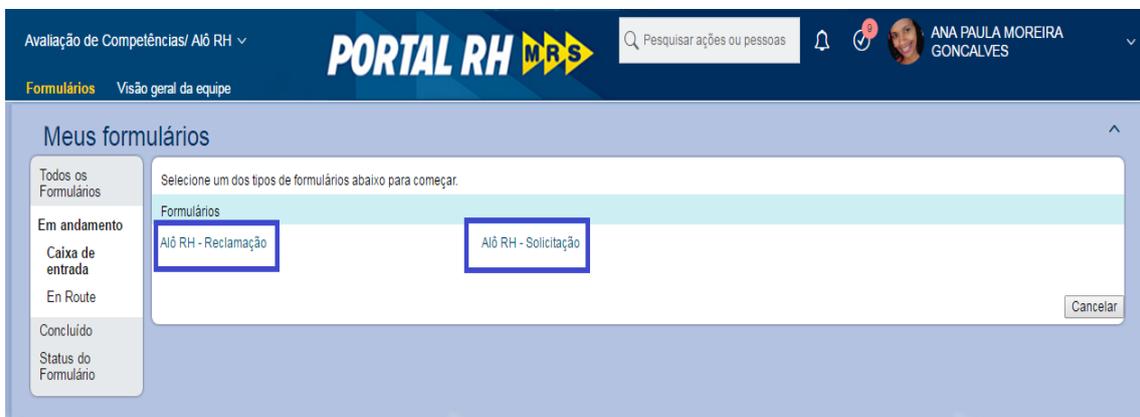
2º passo: Agora, clique no ícone “início” e, em seguida, clique na opção “Avaliação de Competências / Alô RH”.



3º passo: Na tela “Meus formulários”, clique na opção “Criar novo formulário” como indicado.



4º passo: Agora, você poderá escolher entre as opções “Alô RH – Reclamações” ou “Alô RH - Solicitações”.



Com a opção escolhida, clique no seu nome, conforme abaixo:

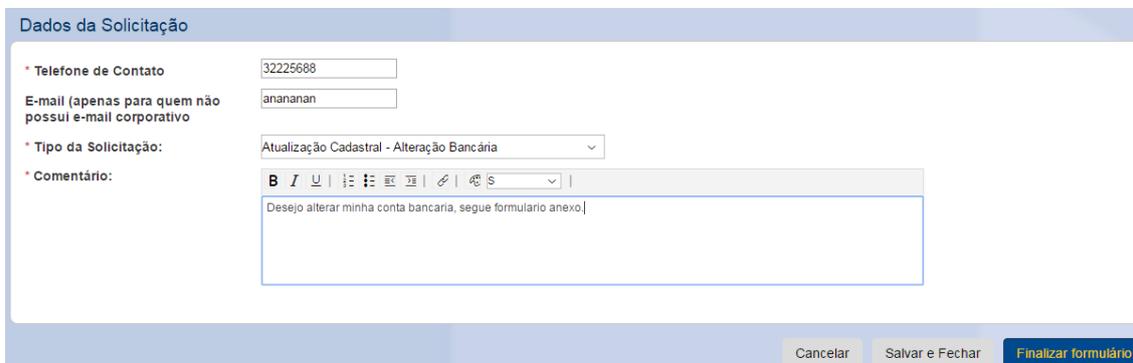


Em seguida, clique em “Criar e Abrir”:



5º passo: Nessa etapa, preencha, obrigatoriamente, todos os campos abaixo. No tipo de reclamação ou solicitação, selecione a opção desejada. No campo comentário, especifique o máximo de informações possíveis, para que o RH possa entender suas necessidades.

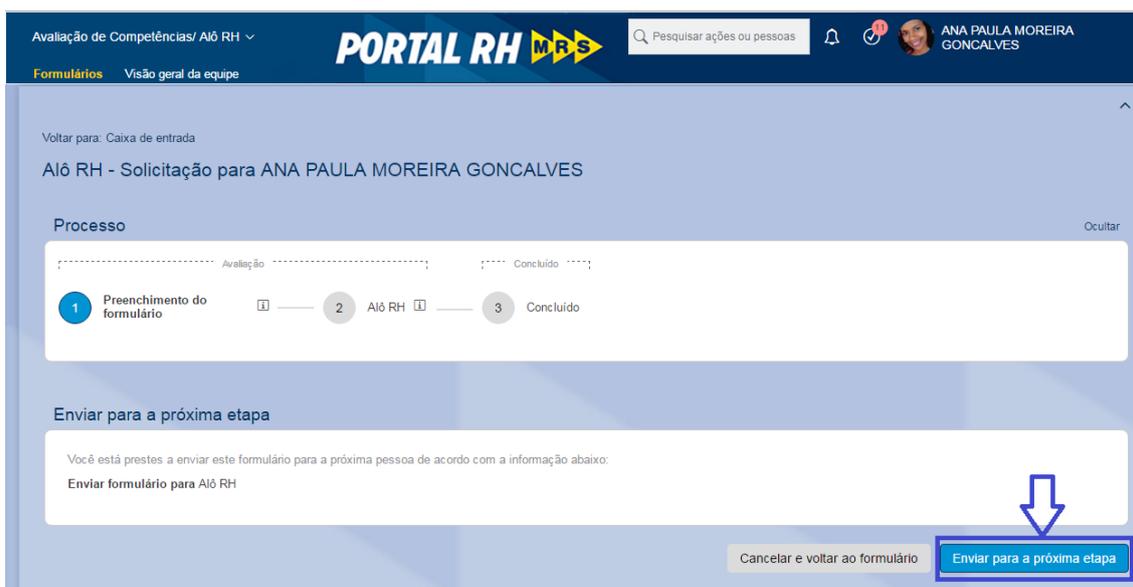
Depois de preenchido, clique em “finalizar formulário”.



Se necessário, anexe os documentos ou a autorização do gestor.



6º passo: Para finalizar, clique na opção “Enviar para a próxima etapa”, de acordo com a tela abaixo. Pronto! Sua solicitação de abertura de chamado está feita, você irá receber uma notificação no seu email, com o número do chamado e a previsão de conclusão.



7º passo: Na tela inicial, você pode consultar suas solicitações de abertura de chamado.



Meus formulários

Todos os Formulários

Em andamento

Caixa de entrada

En Route

Concluído

Status do Formulário

Itens por página: 10 Mostrando 1-1 de 1

Criar Novo Formulário

Opções de Exibição

- Título do Formulário
- Colaborador
- Etapa
- Data
- Prazo para Conclusão
- Data inicial do formulário
- Data final do formulário
- Prazo de entrega:
- Última modificação
- Enviado por

Título do Formulário	Colaborador	Etapa	Data	Prazo para Conclusão	Data inicial do formulário	Data final do formulário	Prazo de entrega:	Última modificação	Enviado por	Ação
★ AIô RH - Reclamação para ANA PAULA MOREIRA GONCALVES	ANA PAULA MOREIRA GONCALVES	Preenchimento do formulário	25/08/2017		25/08/2017	24/09/2017	24/09/2017	25/08/2017	ANA PAULA MOREIRA GONCALVES	

Itens por página: 10 Mostrando 1-1 de 1

