Projeto Conecta

**Manual de Consulta à Pagamentos**

­

Projeto Conecta

Este material é propriedade da MRS. Não pode ser reproduzido total ou parcialmente, sem autorização expressa.

Autoria: Projeto Conecta – Módulos Preliminares

Todas as marcas registradas no texto pertencem aos seus respectivos proprietários.

Versão 1, em 08/10/2022

# Apresentação

Bem-vindo ao manual de Consulta de Documentos

Esse é um manual que irá te ajudar a consultar a(s) nota(s) fiscal(is) que sua empresa emitiu e o(s) pagamento(s) que tem a receber da MRS Logística S.A.

Boa Leitura!

# 

Manual de Consulta à Pagamentos

# Conceitos de Tema

Nesta sessão será abordado como realizar a consulta de um documento a pagar e de pagamentos realizados.

## Consulta de Documentos para Pagamento

Após login no sistema Ariba, clique na aba **Faturas** e em seguida em **Faturas**:Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Informações importantes como quantidade de faturas, faturas rejeitadas, aprovadas, etc... serão exibidas. Clique em **Editar Filtro**:

Tela de celular com publicação numa rede social

Descrição gerada automaticamente

Muitas possibilidades de pesquisa se abrirão. Selecione de acordo com suas necessidades. Os principais filtros são Data de Vencimento Líquido, número do pedido e número da fatura. Clique no botão **Aplicar** para realizar a pesquisa de acordo com os parâmetros informados.

Interface gráfica do usuário, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Assim que realizada a pesquisa, aparecerá uma relação das faturas que se encaixam nos parâmetros informados, assim que clicar na fatura desejada a seguinte tela irá ser exibida:

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo, Email

Descrição gerada automaticamente

Obs.: os campos destacados são número da nota fiscal, número do pedido de compra e o valor total dos impostos (tanto os que são retidos na fonte como os que não são).

Descendo essa tela, você terá acesso a informações importantes como condição de pagamento da nota fiscal em questão, valor unitário, qunatidade, valor bruto, valor líquido, etc..:

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamenteNa aba **Pagamentos Programados** você poderá consultar a data de vencimento programada para sua fatura:

**Consulta de Pagamentos**

Após login ao sistema Ariba, clique na aba **Pagamentos** e em seguida em **RemessaInterface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo, Email

Descrição gerada automaticamente**

Informações de pagamento serão exibidas. Clique em **Editar Filtro**:

Interface gráfica do usuário, Texto

Descrição gerada automaticamente

Muitas possibilidades de pesquisa se abrirão. Selecione de acordo com suas necessidades. Os principais filtros são Data de Pagamento e Número de Referência. Clique no botão **Aplicar** para realizar a pesquisa de acordo com os parâmetros informados.

Interface gráfica do usuário, Aplicativo, Word

Descrição gerada automaticamente

Assim que realizada a pesquisa, aparecerá uma relação dos pagamentos que se encaixam nos parâmetros informados, assim que clicar no pagamento desejado a seguinte tela irá ser exibida:

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente

Na tela acima, informações importantes serão exibidas como valor do pagamento e data da liquidação. Descendo a tela, serão informações como valor bruto e líquido de pagamento e número da nota fiscal:

Interface gráfica do usuário, Texto, Aplicativo

Descrição gerada automaticamente